

# **Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Transformação Digital da Justiça Militar da União – PDTIC/JMU**

2025-2026

# Apresentação

Este documento compreende o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC da Justiça Militar da União - JMU para o período 2025 - 2026. O Plano foi elaborado em consonância com o Planejamento Estratégico da JMU, aprovado pela Resolução STM nº 289 de 16/12/2020, bem como com a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD), nos termos da Resolução CNJ nº 370 de 28/01/2021.

O PDTIC constitui-se em um instrumento para o exercício da Governança de TI, por meio do qual a JMU direciona as ações e investimentos na área de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC, com vistas à consecução dos objetivos organizacionais. É um processo gerencial contínuo e dinâmico de identificação, organização e priorização dos recursos de TIC necessários para apoiar a JMU na execução de suas estratégias.

O plano identifica, ainda, as oportunidades de soluções de TIC para aprimorar as atividades desenvolvidas pela JMU, proporcionando melhores condições para a realização de uma gestão efetiva dos recursos disponíveis. O PDTIC foi elaborado de acordo com as etapas descritas no item a seguir, Etapas de Construção do Plano Diretor de TIC.

É resultado do esforço e dedicação de servidores e colaboradores da Diretoria de Tecnologia da Informação - DITIN e da Assessoria de Planejamento Estratégico - SGEST, sob supervisão do Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação da JMU.

## Diretrizes e Referências Estratégicas

As diretrizes estratégicas são direcionadores que orientaram a criação dos objetivos estratégicos de TIC e as referências também nos auxiliam na identificação de estratégias e ações. foram consideradas, prioritariamente, as seguintes diretrizes e referenciais:

- Resolução CNJ Nº 370/2020 Institui a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD);
- Resolução CNJ Nº 396/2021 Institui a Estratégia Nacional de Segurança Cibernética do Poder Judiciário (ENSEC-PJ);
- Resolução STM Nº 289/2020 Dispõe sobre o Planejamento Estratégico da Justiça Militar da União para o período 2021-2026;
- Ato Normativo STM Nº 446 Institui o Plano de Indicadores e Metas Estratégicas (PIME) da Justiça Militar da União para o sexênio 2021-2026;
- Manual do Índice em Governança, Gestão e Infraestrutura de TIC do Poder Judiciário IGovTIC Jud 2023;
- IGovTIC CNJ 2023;
- Perfil de Governança e Gestão Pública Ciclo 2021 TCU.
- PDTIC 2022-2024;
- Relatório de Gestão da JMU 2023;
- Resolução STM Nº 349/2024 Institui Política de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação da JMU;
- Resolução STM Nº 350/2024 Institui Política de Segurança Cibernética da JMU;
- Resolução STM Nº 351/2024 Institui Política de Segurança da Informação da JMU;
- Plano de Gestão de Riscos de TIC (em elaboração);
- Resolução CNJ Nº 468/2022 Dispõe sobre diretrizes para as contratações de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação pelos órgãos submetidos ao controle administrativo e financeiro do Conselho Nacional de Justiça.
- Portaria CNJ 271/2020 Regulamenta o uso de Inteligência Artificial no âmbito do Poder Judiciário.
- Resolução CNJ Nº 332/2020 Dispõe sobre a ética, a transparência e a governança na produção e no uso de Inteligência Artificial no Poder Judiciário e dá outras providências
- IN GSI/PR Nº 5/2021 Dispõe sobre os requisitos mínimos de segurança da informação para utilização de soluções de computação em nuvem pelos órgãos e pelas entidades da administração pública federal.
- Portfólio de serviços, programas e projetos de TIC CNJ.
- Carteira de Projetos Estratégicos JMU

# Etapas de Construção do Plano Diretor de TIC

Para a construção do presente PDTIC, foi utilizado o Processo de Elaboração do PDTIC descrito no Anexo x e cujas etapas são:

- Identificar referenciais e elaborar o plano de trabalho para construção do PDTI;
- Realizar diagnóstico do PDTIC anterior e análise ambiental;
- Revisar o referencial estratégico (missão, visão, valores, objetivos e indicadores);
- Elaborar o plano de gerenciamento de riscos e de comunicação para construção do PDTIC;
- Levantar o inventário de demandas e analisar as ações do PDTIC anterior;
- Definir as ações do PDTIC e priorizar conforme os critérios estabelecidos;
- Revisar a sistemática de monitoramento do PDTIC; e
- Aprovação e publicação do PDTIC.

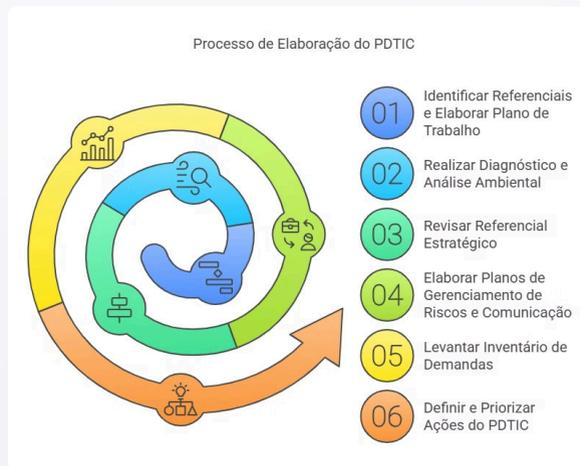


Imagem 1: Processo de elaboração do PDTIC

# Diagnóstico Estratégico

A análise ambiental realizada teve o objetivo de estimular a DITIN a reconhecer seus pontos fracos e fortes e vislumbrar as ameaças e oportunidades que podem influenciar o desenvolvimento de suas atribuições. O resultado da análise é apresentado no quadro 1:

	<u>Ajuda</u>	<u>Atrapalha</u>
Interna	<p><b>FORÇAS</b></p> <p>Bom ambiente de trabalho;</p> <p>Equipe técnica qualificada;</p> <p>Comprometimento no atendimento das demandas;</p> <p>Gerências acessíveis;</p> <p>Flexibilidade na jornada de trabalho;</p> <p>Fácil acesso interno à capacitação; e</p> <p>Planejamento participativo.</p>	<p><b>FRAQUEZAS</b></p> <p>Equipe insuficiente para o quantitativo de demandas de TIC;</p> <p>Baixa integração entre áreas internas;</p> <p>Baixa execução do Plano de Capacitação;</p> <p>Desmotivação profissional;</p> <p>Baixa maturidade em atualização tecnológica;</p> <p>Comunicação interna não efetiva.</p> <p>Baixa execução do PDTIC;</p> <p>Baixa maturidade na Gestão de Demandas;</p> <p>Baixa maturidade da área de Segurança Cibernética;</p> <p>Baixa maturidade no mapeamento e gerenciamento de processos de TIC; e</p> <p>Equipe insuficiente para a gestão de contratos e apoio à contratação.</p>
Externa	<p><b>OPORTUNIDADES</b></p> <p>Reconhecimento da importância estratégica da TI;</p> <p>Incorporação de novos padrões para aprimorar as tecnologias atuais;</p> <p>Incorporação de novos padrões para aprimorar processos de negócio;</p> <p>Possibilidade de parcerias estratégicas com órgãos externos;</p> <p>Aplicação de novas tendências e inovações tecnológicas; e</p> <p>Aprimoramento da área de TIC para atender normativos e exigências.</p>	<p><b>AMEAÇAS</b></p> <p>Evasão de servidores da DITIN;</p> <p>Ataques cibernéticos;</p> <p>Perda de competências e atribuições da TIC;</p> <p>Aumento de demandas;</p> <p>Desequilíbrio entre a evolução tecnológica e a capacidade de qualificação do quadro da DITIN;</p> <p>Restrições orçamentárias;</p> <p>Dificuldade de contratação; e</p> <p>Dependência de parceiros.</p>

Tabela 01: Análise SWOT

# Identidade da TIC

## Missão

Garantir soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação que contribuam para que a JMU cumpra a sua função institucional.

## Visão

Ser protagonista da transformação digital, consolidando-se como unidade estratégica da JMU, oferecendo serviços e soluções de TI efetivos.

## Valores

**Alinhamento Estratégico:** promoção de uma visão sistêmica das estratégias da JMU, estabelecendo um modelo de gestão que favoreça o alinhamento das ações, possibilitando assim, aferir o alcance dos objetivos e metas.

**Efetividade:** atuação efetiva, focando nos resultados e na simplificação dos serviços para os usuários.

**Trabalho colaborativo:** estímulo à integração dos colaboradores com vistas à formação de equipes coesas;

**Valorização das pessoas:** respeito aos usuários e colaboradores, atuando de forma aberta e receptiva às necessidades dos indivíduos.

**Segurança Cibernética:** incentivo às iniciativas voltadas para a constante reavaliação de procedimentos, com foco no desenvolvimento de um processo de melhoria contínua, valorizando a inovação e constante aperfeiçoamento da Segurança Cibernética.

**Transparência das ações:** dar clareza e visibilidade nas ações da DITIN às unidades internas e externas.

**Melhoria contínua:** busca da excelência na prestação de serviços por meio da constante avaliação, capacitação e modernização.

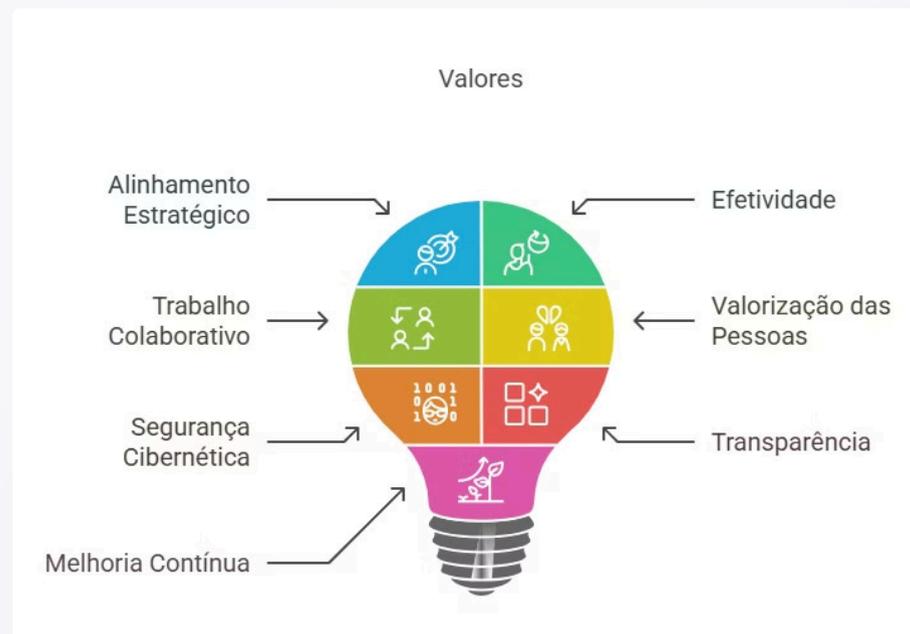


Imagem 2: Valores da TIC

# Objetivos e Mapa Estratégico da TIC

## Mapa Estratégico da TIC



Imagem 3: Mapa estratégico

# Descrição dos Objetivos Estratégicos

## Sociedade

Objetivos Estratégicos		Descrição do Objetivo
OE1	Aumentar a Satisfação dos Usuários de TIC da JMU	Atuar na melhoria e no incremento da qualidade dos atendimentos e da experiência dos serviços ofertados aos usuários de TIC da JMU.
OE2	Promover Transformação Digital	Promover o aperfeiçoamento dos resultados utilizando as ferramentas tecnológicas de transformação digital com o objetivo de otimizar a aplicação dos recursos, aprimorando a eficácia e eficiência na sua execução; e a satisfação dos usuários.

Tabela 03: Descrição dos Objetivos da Perspectiva da Sociedade

## Descrição dos Objetivos Estratégicos

### Processos internos

Objetivos Estratégicos		Descrição do Objetivo
OE3	Aprimorar as Aquisições e Contratações de TIC	Aperfeiçoar a gestão por meio da utilização de métodos, processos e ferramentas que proporcionem a melhoria nas aquisições e contratações de TIC, em busca da melhoria dos serviços contratados.
OE4	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Aprimorar e incrementar todo aparato responsável por gerenciar os serviços de TIC da JMU, principalmente nas iniciativas voltadas para Infraestrutura e Soluções Corporativas.
OE5	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão de TIC	Consolidar os processos, regulamentações e leis no âmbito da JMU, visando aprimorar a Governança, Gestão e cumprimento das metas e objetivos estabelecidos.
OE6	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	Aperfeiçoar a gestão dos dados e a Segurança da Informação com base nas legislações e determinações, buscando a devida proteção dos dados e informações pessoais e institucionais.

Tabela 04: Descrição dos Objetivos da Perspectiva dos Processos Internos

# Descrição dos Objetivos Estratégicos

## Aprendizado e Crescimento

Objetivos Estratégicos		Descrição do Objetivo
OE7	Reconhecer e Desenvolver as Competências dos Colaboradores da TIC	Melhorar o desempenho e o cumprimento de metas, considerando a importância em aperfeiçoar o reconhecimento dos profissionais da TIC da JMU por meio da Gestão de Competência Institucional.
OE8	Buscar a Inovação de Forma Colaborativa	Potencializar a relação entre colaboração e inovação de modo a agregar valor às soluções de TIC.

**Tabela 05:** Descrição dos Objetivos da Perspectiva do Aprendizado e Crescimento

## Indicadores de desempenho

OBJETIVO	ID	INDICADOR	DESCRIÇÃO	FÓRMULA DE MENSURAÇÃO
OE1 - Aumentar a Satisfação dos Usuários de TIC da JMU	1.2	Índice de Satisfação dos Usuários	Indicador capaz de avaliar a satisfação dos usuários com a prestação dos serviços de TIC do órgão, conforme os serviços elencados pelo Comitê Gestor de TIC. Será realizada por meio de um questionário anual submetido aos usuários da JMU.	Nota final dada pelo questionário de avaliação dos usuários da JMU (média de avaliação dos serviços avaliados)

Tabela 06: Indicadores estratégicos do objetivo estratégico "Aumentar a Satisfação dos Usuários de TIC da JMU".

OBJETIVO	ID	INDICADOR	DESCRIÇÃO	FÓRMULA DE MENSURAÇÃO
OE2 - Promover Transformação Digital	2.1	Índice de Serviços Digitais novos ou aprimorados	Indicador capaz de avaliar a quantidade de Serviços Digitais implantados/aprimorados dentro do órgão.	Serviços Digitais novos ou aprimorados = $\sum$ Número de serviços digitais implantados/aprimorados de acordo com a classificação estabelecida no PDTIC.

Tabela 07: Indicadores estratégicos do objetivo estratégico "Promover transformação digital".

OBJETIVO	ID	INDICADOR	DESCRIÇÃO	FÓRMULA DE MENSURAÇÃO
OE3 - Aprimorar as contratações e Aquisições de TIC	3.1	Índice de Contratações de TIC Realizadas	Indicador capaz de avaliar a quantidade de contratações, aquisições e renovações de TIC executadas dentro do prazo, escopo e qualidade pretendidos dentro do previsto no plano de contratação.	Calculado a partir do total de contratações de TIC executadas/ total das contratações planejadas no plano de contratações de TIC

Tabela 08: Indicadores estratégicos do objetivo estratégico "Aprimorar as contratações e Aquisições de TIC".

OBJETIVO	ID	INDICADOR	DESCRIÇÃO	FÓRMULA DE MENSURAÇÃO
OE4 - Promover serviços de infraestrutura e soluções corporativas	4.1	Serviços prioritários de TIC com SLA publicados	Mensura o percentual de serviços prioritários de TIC com acordo de nível de serviço publicado. Para fins de cálculo, os serviços prioritários serão previamente identificados e aprovados pelo Comitê de Governança de TIC.	Serviços prioritários de TIC com SLA publicados = $\sum$ Número de serviços prioritários com SLA implantados de acordo com os padrões estabelecidos, dentro do ciclo de planejamento.

Tabela 09: Indicadores estratégicos do objetivo estratégico "Promover serviços de infraestrutura e soluções corporativas".

OBJETIVO	ID	INDICADOR	DESCRIÇÃO	FÓRMULA DE MENSURAÇÃO
OE5 - Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	5.1	Índice de Execução do PDTIC	Indicador capaz de avaliar o percentual de execução PDTIC.	Nível de atendimento às demandas de soluções de TIC = $(\sum$ nível de consecução percentual de cada solução com entrega prevista para o período / total de soluções com entrega prevista para o período) x 100%.
	5.2	Avaliação do iGovTIC-JUD	Índice de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação desenvolvido com o propósito de o CNJ identificar, avaliar e acompanhar a situação da Governança, Gestão e Infraestrutura de TIC dos órgãos do Poder Judiciário.	Nota final dada pela avaliação do questionário de Governança de TIC (iGovTIC-JUD)

Tabela 10: Indicadores estratégicos do objetivo estratégico "Aperfeiçoar a Governança e a Gestão".

OBJETIVO	ID	INDICADOR	DESCRIÇÃO	FÓRMULA DE MENSURAÇÃO
OE6 - Aprimorar Segurança da Informação e a Gestão de Dados	6.1	Índice de Serviços Críticos com Gestão de Risco	Indicador capaz de avaliar se os serviços identificados estão sendo tratados em plano de gestão de riscos. O total de serviços críticos deve estar pré estabelecido no plano de gestão de riscos.	Serviços críticos de TIC com riscos geridos = $\sum$ Número de serviços críticos de TIC com riscos geridos de acordo com os padrões estabelecidos, dentro do ciclo de planejamento.

Tabela 11: Indicadores estratégicos do objetivo estratégico "Aprimorar Segurança da Informação e a Gestão de Dados".

OBJETIVO	ID	INDICADOR	DESCRIÇÃO	FÓRMULA DE MENSURAÇÃO
OE7 - Reconhecer e desenvolver as competências dos colaboradores	7.1	Índice de Execução do Plano de Capacitação de TIC - PDTIC	Indicador capaz de avaliar o percentual de execução ao Plano de Capacitação de TIC no órgão.	Calculado a partir da quantidade de atividades atendidas no PDTIC dividido pelo número total de atividades do plano aderentes a competências de TIC. (Quantidade atendida do PDTIC/ Quantidade total de Itens do PDTIC)

Tabela 12: Indicadores estratégicos do objetivo estratégico "Reconhecer e desenvolver as competências dos colaboradores".

OBJETIVO	ID	INDICADOR	DESCRIÇÃO	FÓRMULA DE MENSURAÇÃO
OE8 - Buscar a Inovação de Forma Colaborativa	8.1	Índice de Iniciativas de inovação realizadas em colaboração com outros órgãos internos e/ou externos	Indicador capaz de avaliar o número de iniciativas de inovação realizadas em colaboração com outros órgãos internos e/ou externos	Total de iniciativas de inovação realizadas em colaboração com outros órgãos internos e/ou externos

Tabela 13: Indicadores estratégicos do objetivo estratégico "Buscar a Inovação de Forma Colaborativa".

# Sistemática de Monitoramento e Avaliação

A estruturação da sistemática de monitoramento e avaliação do PDTIC permite medir o desempenho da execução do plano, mediante o alcance dos objetivos previstos no mapa estratégico de TIC e a execução das ações planejadas.

## Monitoramento Tático do PDTIC - Painel de Gestão de TIC

- Elaborado por: Núcleo de Governança e Estratégia de Tecnologia da Informação (NUGET)
- Destinatário: Transparência
- Objetivo: Apresentar os resultados parciais da execução das ações e metas.
- Periodicidade: Trimestral

## Monitoramento Estratégico do PDTIC - Relatório de Monitoramento do PDTIC

- Elaborado por: Comitê de Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação (CGTIC)
- Destinatário: Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação para a Justiça Militar da União (CGovTIC)
- Objetivo: Apresentar os resultados parciais das metas e execução das ações.
- Periodicidade: Semestral

# Critérios de Priorização

A priorização das ações se dará por meio de uma avaliação estruturada e com o apoio de uma matriz de priorização especificamente elaborada para a realidade da JMU. A utilização de critérios explícitos e sistematizados permite maior transparência das decisões e rastreabilidade dos benefícios esperados de cada projeto.

Além da aplicação dos critérios de priorização, os projetos serão agrupados por cestas estratégicas, de forma a proporcionar um equilíbrio entre as iniciativas de TIC. Após a classificação, ainda é necessário realizar o balanceamento dos projetos, observando o equilíbrio entre as necessidades da organização e os recursos disponíveis. A execução das ações será então balanceada para maximizar a relação entre o que precisa ser realizado e a capacidade de execução.

Critérios de Priorização							
	Determinação Legal ou Diretriz Institucional PESO 1	Promove a Transparência da Gestão PESO 1	Avaliação do Risco PESO 1	Consta na carteira de Projetos da JMU PESO 0,8	Amplitude dos Resultados PESO 0,4	Promove o alcance de metas do IGov-TIC? PESO 0,4	Promove a Missão Institucional? PESO 0,4
<b>Valores</b>	0 (Aplicação dependente ou inviável)	0 (Não)	0	0 (Não)	0 (Unidade(s) Isolada(s))	0 (Não)	0 (Não)
	5 (Aplicação a médio/longo prazo)		5 (Prejuízo na Gestão)		5 (STM ou Auditoria(s))	5 (Indiretamente)	5 (Indiretamente)
	10 (Aplicação Imediata)	10 (Sim)	10 (Ataque cibernético, Interrupção de serviço e/ou orçamentário e/ou encerramento de contrato)	10 (Sim)	10 (JMU e/ou usuários externos)	10 Diretamente	10 (Sim)

Critério	Descrição
<p><b>Determinação Legal ou Diretriz Institucional</b></p>	<p>Estabelece se o projeto é necessário para o atendimento de uma determinação legal ou uma diretriz institucional.</p> <p>Uma determinação legal se caracteriza por ser externa à JMU, como por exemplo, determinações dos órgãos de controle.</p> <p>Uma diretriz institucional se caracteriza por ser interna à JMU, como por exemplo, Resoluções, Atos e Portarias.</p> <p>O valor atribuído ao projeto dependerá da possibilidade de implementação da determinação legal ou diretriz institucional.</p>
<p><b>Promove a Transparência da Gestão</b></p>	<p>Estabelece se o projeto, de forma direta ou indireta, promove a transparência das ações de gestão da JMU.</p>
<p><b>Avaliação do Risco</b></p>	<p>Estabelece se o projeto mitiga ou contingencia um risco. O valor atribuído ao projeto dependerá do tipo de risco associado: prejuízo na gestão da JMU; Ataque cibernético; Interrupção de serviços; Orçamentário (de não execução, contingenciamento e/ou oportunidade); e Encerramento de contrato (com necessidade de renovação).</p>
<p><b>Consta na carteira de Projetos da JMU</b></p>	<p>Estabelece se o projeto atende a uma iniciativa estratégica, estando na carteira de projetos estratégicos da JMU.</p>
<p><b>Amplitude dos Resultados</b></p>	<p>Estabelece a amplitude dos resultados entregues pelo projeto. O valor atribuído ao projeto dependerá se os resultados beneficiarão uma ou mais unidades, todo o STM, uma ou mais Auditorias, a JMU como um todo e/ou o público externo.</p>
<p><b>Promove o alcance de metas do IGov-TIC?</b></p>	<p>Estabelece se o projeto, de forma direta ou indireta, promove a melhoria do Índice de Governança de TIC do Judiciário.</p>
<p><b>Promove a Missão Institucional?</b></p>	<p>Estabelece se o projeto entrega soluções de TIC que promovam a missão da JMU.</p>

Tabela 15: Descrição dos Critérios de Priorização

# Ações

## Tema Atendimento

UNIDADE SOLICITANTE	DEMANDA	OBJETIVO/ES COPO	JUSTIFICATIVA	TEMA	INÍCIO PLANEJADO	FIM PLANEJADO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRIORIDADE	TRANSFORMAÇÃO DIGITAL	STATUS
DITIN	<b>Modernização do Parque Computacional</b>	Substituição de equipamentos obsoletos, dentro dos critérios do Ato Normativo 743/24 e incremento de novas estações de trabalho para os novos servidores que ingressarão na JMU.	A Lei 14.741/23 aprovou, para toda a JMU, a criação de STM: Limite de até 221 (duzentos e vinte e um) novas nomeações; e Auditorias da JMU: Limite de até 147 (cento e quarenta e sete) novas nomeações.  A descontinuidade e das atualizações de segurança para o Windows 10 a partir de Outubro de 2025 também merece o devido planejamento para a substituição das estações de trabalho.	Atendimento	2024	2026	CATEN	28	NÃO	Em execução
DITIN	<b>PROMAUD - Programa de Modernização das Auditorias</b>	Visita técnica às Auditorias para levantamento de inventário, análise técnica de equipamentos e necessidades dos usuários e atualização do sistema operacional	A DITIN/CATEN realiza as aquisições de equipamentos de microinformática para toda a JMU, o que torna necessário conhecer as necessidades dos usuários, de outra forma o contato mais próximo com os servidores permite a transferência de conhecimentos.	Atendimento	2025	2026	CATEN	9	NÃO	Não iniciado

# Ações

## Tema Ciência de Dados

UNIDADE SOLICITANTE	DEMANDA	OBJETIVO/ES COPO	JUSTIFICATIV A	TEMA	INÍCIO PLANEJADO	FIM PLANEJADO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRIORIDADE	TRANSFORM AÇÃO DIGITAL	STATUS
DITIN	Chat JMU	Implantar a estrutura da ferramenta Chat TCU para permitir a pesquisa e recuperação de informações, integração com bases de dados internas, sumarização de documentos, upload de documentos, feedback do usuário e interface com o usuário dom diálogo textual.	Necessidade de implantar uma solução de IA generativa corporativa	Ciência de Dados	2024	2025	COGET	25	SIM	Em execução
DITIN	Projeto Data Lakehouse	Análise e escolha de uma Plataforma de Dados (DataLakeHouse)	Utilizar soluções para a organização e disponibilização de dados.	Ciência de Dados	2025	2026	COGET	23	SIM	Não iniciado
DITIN	Estudo de tecnologias e ferramentas de IA	Proporcionar conhecimento à Instituição, a fim de selecionar iniciativas que envolvam o uso da tecnologia.	Promover a transformação digital, melhorando os processos de trabalho e produtividade.	Ciência de Dados	2024	2024	COGET	21	NÃO	Finalizado
DITIN	Estudo e implantação de ferramenta corporativa para transcrição	Pesquisar e estabelecer uma estratégia para utilização corporativa de ferramenta que possibilite a transcrição de reuniões/sessões. A ferramenta poderá ser desenvolvida ou adaptada para a JMU.	A implementação de uma ferramenta de transcrição para reuniões e sessões de julgamento na JMU é essencial para melhorar a eficiência e precisão na documentação de informações cruciais. Isso permite a captura fiel de discussões, depoimentos e decisões, facilitando a revisão e consulta posterior,	Ciência de Dados	2024	2025	COGET	21	NÃO	Não iniciado
DITIN	Módulo IA-SEI	Implantar uma solução de IA para uso no SEI	A implementação de um módulo de IA no Sistema Eletrônico de Informações (SEI) é essencial para modernizar e otimizar os processos administrativos na Justiça Militar da União (JMU). A integração de soluções de IA permitirá automatizar tarefas repetitivas, melhorar a análise de dados e aumentar a eficiência na gestão de documentos e processos.	Ciência de Dados	2025	2025	COGET	19	SIM	Não iniciado
DITIN	Programa de letramento em IA	Promover aos servidores da JMU as habilidades e competências necessárias para usar as tecnologias e os aplicativos de IA de forma eficaz. Permitir a compreensão do uso das tecnologias de forma crítica, sendo capaz de discernir os benefícios e os desafios da IA e, ao mesmo tempo, tomar decisões sobre seu uso, observando as diretrizes e boas práticas.	O fenômeno da democratização da IA, onde a IA generativa está se tornando acessível a um número cada vez maior de pessoas e organizações. Essa acessibilidade, embora positiva em muitos aspectos, traz consigo o desafio de garantir que os usuários compreendam o funcionamento, os potenciais e as limitações da IA generativa. A alfabetização em IA ajuda os usuários a entenderem a natureza probabilística, a formular perguntas mais precisas e a interpretar os resultados de forma crítica. A alfabetização em IA é crucial para permitir que os usuários façam perguntas melhores, interpretem os resultados com precisão e identifiquem possíveis problemas	Ciência de Dados	2024	2025	COGET	11	SIM	Em execução
DITIN	Guia de Boas Práticas para utilização de IA Generativa	Orientar magistrados, servidores, estagiários e prestadores de serviço sobre o uso responsável, seguro, ético e consciente de ferramentas de inteligência artificial (IA) generativa, tais como Chat GPT, Gemini e Copilot.	É fundamental a orientação e a adoção de diretrizes e boas práticas que assegurem a privacidade dos dados, a confiabilidade das informações, a segurança de acesso, a ética e a transparência no uso dessas ferramentas, além de promover a capacitação e a conscientização de todos os envolvidos, bem como a governança e o controle no uso de IA generativa.	Ciência de Dados	2024	2024	COGET	9	SIM	Finalizado
DITIN	Estudo de plataforma de IA pessoal	Avaliar e definir a melhor estratégia para atender a necessidade de IA para uso pessoal laboral	A realização de um estudo para a implementação de uma plataforma de IA pessoal é essencial para atender às necessidades laborais individuais na Justiça Militar da União (JMU).	Ciência de Dados	2025	2026	DITIN	6	SIM	Não iniciado

# Ações

## Tema Governança e Gestão

UNIDADE SOLICITANTE	DEMANDA	OBJETIVO/ES COPO	JUSTIFICATIV A	TEMA	INÍCIO PLANEJADO	FIM PLANEJADO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRIORIDADE	TRANSFORM AÇÃO DIGITAL	STATUS
DITIN	1º Ciclo de Melhoria IGovTIC-Jud	Identificar, avaliar e implementar ações de melhoria nas áreas de Governança, Gestão e Infraestrutura de TIC que impactem na melhoria contínua da Governança, Gestão e Infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) e, consequentemente, com o índice IGovTIC-JUD alcançado pelo STM	Melhorar o índice IGovTIC-JUD pode ter um impacto significativo na eficiência operacional e qualidade dos serviços de TIC, na transparência e prestação de contas das ações de TIC, na inovação tecnológica, e na segurança da informação, influenciando diretamente na governança e gestão de TIC.	Governança e Gestão	2025	2026	DITIN	31	SIM	Não iniciado
DITIN	Panel PDTIC - Metas e Indicadores	Disponibilizar informações contendo a mensuração dos indicadores estratégicos (PIME) e táticos (PDTIC)	Atender aos normativos de transparência e acompanhar o alcance das metas estabelecidas no PIME e PDTIC.	Governança e Gestão	2025	2025	COGET	31	NÃO	Não iniciado
DITIN	Plano de Transformação Digital	Elaborar e acompanhar as ações de transformação digital	Res 370, Art. 15, §1 - O Órgão elaborou o Plano de Transformação Digital contendo, no mínimo, as ações de transformação digital de serviços; integração de canais digitais; interoperabilidade de sistemas; e estratégia de monitoramento.	Governança e Gestão	2024	2025	COGET	25	NÃO	Em execução
DITIN	Catálogo de Serviços com SLA dos serviços críticos	Publicar o Catálogo de Serviços de TIC	Formalizar os acordos quanto aos serviços prestados pela TIC, conforme estabelece a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação (Resolução CNJ nº 370/2021 ENTIC-JUD 2021-2026).	Governança e Gestão	2024	2025	COGET	23	NÃO	Em execução
DITIN	Implantar Software de Gestão de Demandas	Implantar software de gestão de demandas	Prover informações de demandas de TIC para melhor gestão por parte da DITIN	Governança e Gestão	2023	2025	COGET	21	SIM	Em execução
DITIN	Contratação de plataforma de ensino	Contratação de serviço de capacitação de servidores da Diretoria de Tecnologia da Informação (DITIN) do Superior Tribunal Militar - STM, mediante cursos à distância relacionados à programação, Front-end, DevOps, Inovação e Gestão, desenvolvimento para dispositivos móveis, implementação com foco na experiência do Usuário (UX & Design), Ciência de dados e Inteligência Artificial - IA	A JMU busca contratar uma plataforma de cursos online para capacitar a equipe de TI em tecnologias modernas, visando aprimorar a segurança, robustez e qualidade dos sistemas de informação, aumentar a produtividade e atender às necessidades dos usuários internos. Essa capacitação é essencial para acompanhar a evolução tecnológica e garantir a eficiência dos serviços de TI da JMU. Atender ao Art. 27. da Resolução CNJ 370/2021. Deverá ser elaborado, implantado e divulgado o Plano Anual de Capacitações de TIC para desenvolver as competências gerenciais e técnicas necessárias à operacionalização da governança, gestão e atualização tecnológica, utilizando as ferramentas de capacitação disponíveis, inclusive o uso de Plataformas de Educação à Distância (EaD) do CNJ, por meio do Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Servidores do Poder Judiciário (CEAJud/CNJ).	Governança e Gestão	2024	2024	DITIN	19	NÃO	Finalizado
DITIN	Melhoria do processo de desenvolvimento - Ágil	Implementar metodologias ágeis no processo de desenvolvimento de software para aumentar a eficiência, flexibilidade e qualidade das entregas, promovendo uma cultura de melhoria contínua e colaboração entre as equipes.	A adoção de metodologias ágeis é essencial para responder rapidamente às mudanças nas necessidades dos usuários e do mercado. Ao focar em ciclos de desenvolvimento curtos e iterativos, a metodologia ágil permite entregas frequentes e incrementais de valor, reduzindo o tempo de resposta e aumentando a satisfação dos clientes. Além disso, promove uma maior colaboração entre as equipes, melhorando a comunicação e a transparência no processo de desenvolvimento. A flexibilidade inerente ao ágil também facilita a adaptação a novos requisitos e a correção de problemas de forma mais eficiente, resultando em produtos de maior qualidade e alinhados às expectativas dos stakeholders.	Governança e Gestão	2025	2026	DITIN	19	NÃO	Não iniciado
DITIN	Contratação Fábrica de Software	Contratação de pessoa jurídica especializada em serviços de tecnologia na área de apoio a projeto, novas soluções, desenvolvimento, sustentação, evolução e manutenção de sistemas de informação, utilizando práticas ágeis e dentro dos padrões de desempenho e qualidade correspondentes à especialização exigida para o serviço, visando atender às demandas por construção de soluções tecnológicas relativas às necessidades das unidades de negócio da Justiça Militar da União - JMU	A DITIN não possui um quadro permanente de servidores de tecnologia da informação compatível com a demanda de projetos e serviços que toda a JMU despense tanto para novos projetos e serviços prospectados no Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC, quanto para os atuais projetos e serviços que se encontram em desenvolvimento, aqueles que precisam de manutenção e as diversas demandas emergentes. O cenário atual na JMU é de: crescente demanda, de forma concomitante, por novas soluções tecnológicas; constante necessidade de atendimento tecnológico para a melhoria dos processos de negócios das áreas da JMU; limitação de recursos humanos na área de TI em desacordo com o quantitativo mínimo recomendado pela Resolução do CNJ nº 370/2021.	Governança e Gestão	2024	2025	DITIN	11	NÃO	Em execução

UNIDADE SOLICITANTE	DEMANDA	OBJETIVO/ES COPO	JUSTIFICATIV A	TEMA	INÍCIO PLANEJADO	FIM PLANEJADO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRIORIDADE	TRANSFORMAÇÃO DIGITAL	STATUS
DITIN	Serviços de Segurança em Camadas	Contratação de serviços que atendam à Estratégia Nacional de Segurança Cibernética do Poder Judiciário (ENSEC-PJ).	Aprimorar o nível de maturidade em segurança cibernética nos órgãos do Poder Judiciário, abrangendo os aspectos fundamentais da segurança da informação para o aperfeiçoamento o necessário à consecução desse propósito, em conformidade com a Resolução CNJ nº 396 de 07/06/2021 (ENSEC-PJ). Soluções a serem implantadas: a) UTM (firewall) no STM (2021); b) UTM (firewall) nas Auditorias (2022/2023); c) Solução de Vulnerabilidades (Tenable) (2022/2023); d) Ferramenta de segmentação de rede (NSX) (2022/2023); e) Gerenciamento de Identidade (BeyondTrust) (2023/2024); e) Acesso Remoto Seguro (BeyondTrust) (2023/2024); f) Solução de WAF, Proxy, DNS Seguro e Balanceador (2023/2024); g) Solução de MFA (OneLogin) (2023/2024); h) Solução de XDR (2024/2025); i) Solução de Observabilidade (2024/2025); e j) Implantação do NOC/SOC/SIEM (2025/2026).	Infraestrutura	2021	2025	COTEC	48	NÃO	Em execução
DITIN	Análise da atualização do sistema de telefonia IP	Contratação de serviços que permitam a atualização do sistema de telefonia IP.	Aprimorar o serviço de telefonia IP, garantindo a alta disponibilidade e flexibilidade na disponibilização dos ramais (softphone) em dispositivos móveis. a) Estudo do modelo a ser adotado para a atualização do sistema de telefonia IP, chatbot, serviço telefônico híbrido (SIP centralizado) (2022/2023); b) Contratação do modelo escolhido no estudo. (2024/2025)	Infraestrutura	2022	2025	COTEC	21	SIM	Em execução
DITIN	Contratação de Infraestrutura em nuvem multicloud	Contratação de serviço na nuvem do tipo IAS, SAS e PAS.	A continuidade dos serviços é um dos atributos principais a ser levado em conta pelos gestores, tendo em vista que a interrupção da prestação dos serviços públicos causaria transtornos aos administrados. a) Contratação de solução de comunicação corporativa (Google Workspace) (2021/2022); b) Aquisição de licenças Office 365 (2024/2025); c) Contratação de solução de backup na nuvem (2025/2026); d) Contratação de IAS, SAS e PAS para ambiente de homologação de sistemas corporativos (2025/2026);	Infraestrutura	2021	2026	COTEC	18	SIM	Em execução
DITIN	Ampliação de estrutura de armazenamento	Ampliação dos dispositivos de armazenamento, por meio da aquisição de Storage com discos SSD.	A contratação de storage com discos SSD para uso das principais aplicações SEI, Eproc e Portal representa um investimento estratégico que trará benefícios significativos em termos de desempenho, eficiência, confiabilidade e economia de custos. Recomenda-se fortemente a implementação de SSDs para garantir que as aplicações críticas da organização operem de forma otimizada e atendam às demandas dos usuários.	Infraestrutura	2025	2026	COTEC	18	NÃO	Não iniciado
DITIN	Ampliação da estrutura de processamento de dados	Realizar a aquisição de servidores de rede.	A aquisição de novos servidores de rede se configura como um investimento crucial para garantir o bom funcionamento da infraestrutura de TIC da JMU, assegurando a disponibilidade, confiabilidade, segurança e desempenho das redes, além de otimizar custos.	Infraestrutura	2025	2026	COTEC	18	NÃO	Não iniciado
DITIN	Readequação da rede LAN	Contratação de serviço para readequação da rede lógica (cabamento estruturado e ativos de rede).	Modernizar e padronizar adequadamente e a infraestrutura de rede tornando-a uma infraestrutura estável, segura e ágil. Equipamentos adquiridos: a) Aquisição de ativos de rede (switches, core, SAN); b) Aquisição de GBICS (2) c) Expansão dos ativos de rede na JMU (switches) (2024/2025); d) Contratação de empresa especializada para readequação do cabamento estruturado no STM (2024/2025/2026);	Infraestrutura	2021	2026	COTEC	16	NÃO	Em execução
DITIN	Expansão da solução de virtualização	Realizar a expansão da solução de virtualização VMWARE.	Continuidade da Solução Implementada: O STM já possui uma solução VMware implementada. Para garantir a continuidade e atualização tecnológica, a expansão dessa solução é fundamental	Infraestrutura	2025	2026	COTEC	16	NÃO	Não iniciado
DITIN	Migração SEI MySQL	Migração do banco de dados do SEI para o MySQL	Melhorar a performance do sistema e aprimorar a administração.	Infraestrutura	2025	2026	DITIN	14	NÃO	Não iniciado
DITIN	Infraestrutura para DEVOPS	Realizar o gerenciamento de containers por meio da implementação da solução OpenShift.	A implementação da solução OpenShift representa um investimento estratégico que trará benefícios significativos para a organização em termos de agilidade, escalabilidade, segurança, economia de custos e integração com ferramentas existentes. A adoção do OpenShift irá modernizar a infraestrutura de TIC, otimizar os processos de desenvolvimento e deployment de aplicações, e impulsionar a inovação no negócio.	Infraestrutura	2025	2026	COTEC	7	NÃO	Não iniciado

# Ações

## Tema Segurança Cibernética

UNIDADE SOLICITANTE	DEMANDA	OBJETIVO/ES COPO	JUSTIFICATIVA	TEMA	INÍCIO PLANEJADO	FIM PLANEJADO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRIORIDADE	TRANSFORMAÇÃO DIGITAL	STATUS
DITIN	<b>Segurança da Informação</b>	Documentos Normativos e reavaliar a necessidade de aperfeiçoamento tático e operacional com consequentes desenvolvimentos de ações	A segurança da informação é essencial para proteger os dados e sistemas de uma organização contra ameaças internacionais e externas.  Um projeto de segurança da informação estabelece medidas e controles para proteger esses dados contra acessos não autorizados, roubo, perda ou danos e desenvolver um projeto desta natureza é estratégico e de extrema importância para a proteção dos dados, visto que a Justiça Militar da União possui uma quantidade cada vez maior de informações sensíveis e valiosas.  O acompanhamento das ações será realizada por meio do contido na Proposta de Abertura de Projeto nº 3254771.	Segurança Cibernética	2023	2026	CIBER	38	NÃO	Em execução
DITIN	<b>Ciclo de capacitações para aperfeiçoar a cultura de Segurança Cibernética na JMU</b>	O objetivo do ciclo de capacitações é aperfeiçoar a cultura de Segurança Cibernética na Justiça Militar da União (JMU), garantindo que todos os colaboradores estejam bem informados e preparados para lidar com ameaças cibernéticas.	Com o crescimento das ameaças digitais, é crucial que a JMU esteja preparada para proteger suas informações sensíveis. Treinamentos contínuos reduzem o risco de incidentes de segurança, minimizando possíveis danos e perdas.	Segurança Cibernética	2024	2025	CIBER	31	NÃO	Em execução
DITIN	<b>Guia de Boas Práticas para a Segurança Cibernética</b>	Desenvolver e implementar um Guia de Boas Práticas para a Segurança Cibernética na Justiça Militar da União (JMU), com o intuito de padronizar procedimentos, mitigar riscos e promover uma cultura de segurança da informação entre todos os colaboradores.	A criação de um Guia de Boas Práticas para a Segurança Cibernética é essencial para estabelecer diretrizes claras e consistentes que ajudem a proteger os ativos digitais da JMU contra ameaças cibernéticas. Este guia servirá como uma referência abrangente para todos os colaboradores, fornecendo orientações sobre como identificar, prevenir e responder a incidentes de segurança. A padronização dos procedimentos de segurança cibernética não só aumenta a resiliência da organização contra ataques, mas também assegura a conformidade com regulamentações e normas de segurança. Além disso, ao promover uma cultura de segurança cibernética, o guia contribui para a conscientização e o engajamento de todos os membros da organização, fortalecendo a postura de segurança da JMU como um todo.	Segurança Cibernética	2025	2025	CIBER	26	SIM	Não iniciado
DITIN	<b>Aperfeiçoar a identificação de vulnerabilidades de Segurança Cibernética</b>	Desenvolver e implementar um sistema aprimorado para a identificação de vulnerabilidades de segurança cibernética na Justiça Militar da União (JMU), visando aumentar a capacidade de detecção e mitigação de riscos, garantindo a proteção dos ativos digitais e a continuidade das operações.	A melhoria na identificação de vulnerabilidades de segurança cibernética é essencial para fortalecer a postura de segurança da JMU. Métodos avançados de detecção, combinando escaneamento automatizado, testes manuais e simulações de ataques, ajudam a identificar e mitigar riscos, protegendo dados sensíveis e garantindo conformidade com regulamentações. Isso promove uma cultura de segurança proativa e resiliente, assegurando a integridade e a disponibilidade dos sistemas e informações.	Segurança Cibernética	2025	2026	CIBER	24	NÃO	Não iniciado
DITIN	<b>Aperfeiçoar o processo de recomendações técnicas em Segurança Cibernética</b>	Desenvolver e implementar melhorias no processo de recomendações técnicas em segurança cibernética na Justiça Militar da União (JMU), visando aumentar a precisão, relevância e eficácia das recomendações, garantindo uma proteção mais robusta contra ameaças cibernéticas.	A melhoria no processo de recomendações técnicas em segurança cibernética é essencial para fortalecer a postura de segurança da JMU. Com a crescente sofisticação dos ataques cibernéticos, é crucial que as recomendações sejam baseadas em análises atualizadas e abrangentes, combinando dados de diversas fontes e utilizando técnicas avançadas de análise.	Segurança Cibernética	2025	2026	CIBER	20	NÃO	Não iniciado

# Ações

## Tema Sistemas Judiciais

UNIDADE SOLICITANTE	DEMANDA	OBJETIVO/ES COPO	JUSTIFICATIVA	TEMA	INÍCIO PLANEJADO	FIM PLANEJADO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRIORIDADE	TRANSFORMAÇÃO DIGITAL	STATUS
Comitê Executivo (CEXe-Proc/JMU) do Sistema e-Proc	<b>PDPJ-Br</b> Integração com os sistemas judiciais.	Integração dos sistemas judiciais da JMU a Plataforma Digital do Poder Judiciário Brasileiro (PDPJ-Br).	O objetivo da plataforma PDPJ-Br é integrar todos os tribunais do país, estabelecendo padrões de desenvolvimento, arquitetura, experiência do usuário (User Experience - UX) e operação de software. Além disso, visa instituir uma plataforma única para publicação e disponibilização de aplicações, micros serviços e modelos de inteligência artificial (I.A.), por meio de computação em nuvem, em conformidade com a Resolução CNJ nº 335 de 29/09/2020.	Sistemas judiciais	2022	2025	COSJU	37	SIM	Em execução
SEJUD Corregedoria	<b>DJEN</b> Diário de Justiça Eletrônico Nacional Plataforma de Editais Domicílio Eletrônico Plataforma de Comunicações Processuais	Adesão da JMU ao Diário de Justiça Eletrônico Nacional - sistema elaborado pelo CNJ para consolidar todas as publicações oficiais dos tribunais do País.	Atendimento obrigatório da Resolução CNJ nº 234 - 17/07/2016, que institui o Diário de Justiça Eletrônico Nacional (DJEN).	Sistemas judiciais	2024	2025	COSJU	37	NÃO	Em execução
SEJUD Corregedoria	<b>Integração do e-Proc com SEEU e BNMP.</b>	Permitir a intercomunicação de dados do sistema e-Proc com os sistemas de acompanhamento de execução penal e banco nacional de mandados de prisão, ambos de responsabilidade e do CNJ.	O intercâmbio de informações, além de promover a transparência, torna a tramitação mais célere e reduz a possibilidade de erros materiais, visto que elimina a necessidade de alimentação manual em ambos sistemas. A Resolução nº 417, de 20 de setembro de 2021 do CNJ prevê a integração dos sistemas.	Sistemas judiciais	2025	2025	COSJU	37	SIM	Não iniciado
Presidência	<b>Integração do e-Proc com Banco Nacional de Precedentes (PANGEA)</b>	Possibilitar a intercomunicação de dados do sistema e-Proc com o sistema nacional de precedentes, mantido pelo CNJ.	Permitir a uniformização na Pesquisa por Precedentes na Justiça Brasileira. A Resolução nº 444, de 25 de fevereiro de 2022 do CNJ prevê a integração dos sistemas.	Sistemas judiciais	2024	2024	COSJU	37	SIM	Finalizado
DITIN	<b>Estudo de tecnologias de apoio à Linguagem Simples</b>	Acordo de Cooperação 1 - Anexo II (3602844)Eixo 4 - Tecnologia da Informação a) desenvolvimento de plataformas com interfaces intuitivas e informações claras; b) utilização de recursos de áudio, vídeos explicativos e traduções para facilitar a compreensão dos documentos e das informações do Poder Judiciário.	RECOMENDAÇÃO N. 144, DE 25 DE AGOSTO DE 2023 (Processo SEI 018643/23-00.034), Acordo de Cooperação CNJ STM (Processo SEI 001253/24-00.199) e Comissão da Linguagem Simples (Processo SEI 003101/24-00.034).	Sistemas judiciais	2024	2025	COGET	26	SIM	Não iniciado
Corregedoria	<b>Sorteio de Conselho</b>	Uniformizar na JMU a escolha dos militares que comporão o conselho de justiça (permanente e especial)	Necessidade de uniformizar processo de trabalho da 1ª Instância	Sistemas judiciais	2024	2024	COSJU	23	SIM	Finalizado
SEJUD	<b>Consulta a Decisões Monocráticas</b>	Permitir que tanto os usuários internos da JMU quanto a ampla comunidade possam pesquisar na jurisprudência da JMU, além dos acórdãos, as decisões monocráticas exaradas pelos Ministros do STM.	A pesquisa em decisões monocráticas aumenta a transparência da JMU.	Sistemas judiciais	2025	2026	COSJU	23	SIM	Não iniciado
Corregedoria	<b>Painel da Corregedoria</b>	Disponibilização de solução tecnológica para a Corregedoria pesquisar e acompanhar a situação de todos os feitos da 1ª Instância, assim como preparar correções e gerar informações gerenciais/estatísticas sobre todos os dados disponibilizados.	Permitir que a Corregedoria possa ser efetiva no acompanhamento dos trabalhos das Auditorias e dos Juizes, possibilitando o constante aprimoramento das correições a serem realizadas.	Sistemas judiciais	2023	2024	COGET	23	SIM	Finalizado
DITIN	<b>Chat JMU - Jurisprudência</b>	Utilizando a estrutura do Chat JMU desenvolver solução específica para jurisprudência	A criação de uma solução específica para jurisprudência utilizando a estrutura do Chat JMU é essencial para melhorar o acesso e a consulta a decisões judiciais na Justiça Militar da União (JMU).	Sistemas judiciais	2024	2025	COGET	23	SIM	Em execução
SEPLE	<b>Módulo Sessão de Julgamento</b>	Adequar, às necessidades da JMU, as funcionalidades de Sustentação oral, tratamento de sessão virtual, transcrição da sessão de julgamento e audiências disponibilizadas no sistema e-Proc.	Esse ajuste se faz necessário para facilitar as rotinas de trabalho da Secretaria do Tribunal Pleno, além de possibilitar mais eficiência à JMU e benefício direto e indireto aos jurisdicionados.	Sistemas judiciais	2024	2025	COSJU	21	SIM	Não iniciado
SEJUD	<b>Painel STM</b>	Disponibilização de solução tecnológica para a Secretária e Gabinetes de Ministros pesquisar e acompanharem os respectivos feitos no STM, assim como gerarem informações/estatísticas sobre todos os dados disponibilizados.	Permitir que a Presidência, a Secretaria Judiciária e os Gabinetes de Ministros possam gerir melhor os feitos em tramitação no STM e nos respectivos Gabinetes.	Sistemas judiciais	2024	2024	COGET	21	SIM	Finalizado
DITIN	<b>Projeto Similaridade</b>	Implementar uma tecnologia que permita identificar similaridades realizando agrupamentos semânticos	Agregar processos por critérios semânticos, para classificar temas repetitivos e auxiliar os Ministros a identificarem temas a serem julgados	Sistemas judiciais	2024	2025	COGET	8	SIM	Em execução

# Ações

## Tema Soluções Corporativas

UNIDADE SOLICITANTE	DEMANDA	OBJETIVO/ES COPO	JUSTIFICATIVA	TEMA	INÍCIO PLANEJADO	FIN PLANEJADO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PRIORIDADE	TRANSFORMAÇÃO DIGITAL	STATUS
DIPES	Modernização do Sistema de Recursos Humanos <b>Novo SRH</b>	Atualização de plataforma e incorporação de novas funcionalidades ao Sistema de Recursos Humanos	O atual Sistema de Recursos Humanos utilizado pela Justiça Militar da União foi construído nos anos 1990 com linguagem de programação que se tornou obsoleta. Diante disso, as melhorias e evoluções desse sistema são cada vez mais difíceis e custosas. Assim, o desenvolvimento de uma nova ferramenta, com linguagem de programação mais moderna e atual, possibilitará o atendimento mais eficiente e amplo às necessidades de todas as áreas envolvidas com a Gestão de Recursos Humanos.	Soluções corporativas	2021	2026	CDESC	42	SIM	Em execução
DILEO	<b>Modernização da Solução de Contratação da JMU Módulo de Contratação</b>	Adicionar as funcionalidades de gestão de contratos ao Sistema SEI-JMU por meio da criação de módulo, integrando tanto a gestão contratual com a produção documental, com sistemas internos (SIPOC) e externos (ComprasNet, PNCP)	Evolução funcional do Sistema de Controle de Contratos, Sistema de Licitações e criação de solução de PCA e execução contratual	Soluções corporativas	2021	2025	CDESC	39	SIM	Em execução
ASCOM	Atualização do Sistema de Transparência <b>Transparência</b>	Revisão das funcionalidades para modificações na solução que atendam normativos externos e integrem a Transparência de Dados e a Prestação de Contas, além atender também as recomendações quanto a Gestão de Dados Abertos	Normativo do TCU que estabelece a página da prestação de contas e as recomendações dispostas na RESOLUÇÃO Nº 298, DE 4 DE AGOSTO DE 2021, acerca da Gestão de Dados Abertos	Soluções corporativas	2023	2024	CDESC	35	NÃO	Finalizado
ASCOM	<b>Modernização do Portal</b>	Atualização do Portal. Descentralização da gestão de conteúdo, renovação do layout, aprimoramento da arquitetura da informação e aprimoramento de funcionalidades existentes. Busca no Portal	Tendo em vista a utilização de novas ferramentas de tecnologia implementadas em outras instituições, faz-se necessária uma atualização do portal do STM, visando trazer benefícios para seus usuários, seja interno ou externo, ao buscar informações de interesse, bem como para os servidores que alimentam regularmente o portal com conteúdo informativo para a JMU.	Soluções corporativas	2021	2025	CDESC	29	SIM	Em execução
DILEO	<b>Painel Gestão de Contratações</b>	Desenvolver e implementar um novo painel de análise de dados para a gestão de contratações da Justiça Militar da União (JMU), visando aprimorar a capacidade de monitoramento, análise e tomada de decisões, garantindo maior eficiência e transparência na gestão de contratos.	A criação de um novo painel de análise de dados para a gestão de contratações da JMU é essencial para modernizar e otimizar o processo de gestão de contratos. A implementação deste painel aumentará significativamente a eficiência e a precisão na gestão de contratos, além de contribuir para a conformidade regulatória e a mitigação de riscos.	Soluções corporativas	2025	2026	COGET	28	SIM	Não iniciado
CEXSEI	Projeto SEI 5 anos <b>SEI4.5</b>	Atualização para a versão 4 do SEI, além da configuração de uma instância de banco de dados dedicada	Melhoria de funcionalidades e usabilidade com a liberação da versão 4.0 do SEI pelo TRF4	Soluções corporativas	2021	2024	CDESC	27	NÃO	Finalizado
DITIN	<b>Chat JMU - Auditoria Interna</b>	Utilizando a estrutura do ChatJMU desenvolver solução específica para as necessidades da Auditoria Interna e utilizando as legislações necessárias	A criação de uma solução específica para a Auditoria Interna utilizando a estrutura do ChatJMU é essencial para melhorar a eficiência e a precisão na realização das auditorias na Justiça Militar da União (JMU). Com a crescente complexidade das operações e a necessidade de conformidade com diversas legislações, uma ferramenta de IA dedicada à Auditoria Interna permitirá automatizar a análise de dados, identificar rapidamente irregularidades e gerar relatórios detalhados	Soluções corporativas	2025	2025	COGET	23	SIM	Em execução
SEAUD	<b>Painel Auditoria SRH - Novas Funcionalidades</b>	Desenvolver e implementar novas funcionalidades no painel de análise de dados de auditoria do Sistema de Recursos Humanos (SRH) para aprimorar a capacidade de monitoramento, análise e tomada de decisões, garantindo maior eficiência e precisão nas auditorias.	A inclusão de novas funcionalidades no painel de análise de dados de auditoria do SRH é crucial para melhorar a visibilidade e a compreensão dos dados de auditoria. Com funcionalidades avançadas, as equipes de auditoria podem identificar rapidamente anomalias, tendências e áreas de risco. Isso não só aumenta a eficiência do processo de auditoria, mas também contribui para a conformidade regulatória e a mitigação de riscos.	Soluções corporativas	2024	2025	COGET	23	SIM	Em execução
SGEST	<b>Painel Força de Trabalho - Visão SGEST</b>	Permitir estatísticas relacionadas ao Módulo de Produtividade Mensal (MPM) e dar transparência da Força de Trabalho da JMU.	Melhorar a transparência e a gestão da força de trabalho na Justiça Militar da União (JMU) e permitir a visualização de estatísticas detalhadas relacionadas ao Módulo de Produtividade Mensal (MPM).	Soluções corporativas	2024	2025	COGET	19	NÃO	Suspensão
DORFI	<b>Painel Gestão de Pessoas - Visão Hora Extra</b>	Disponibilizar as informações da previsão e execução de serviço extraordinário.	Permitir à DORFI prever os valores de hora extra bem como verificar a real execução das horas.	Soluções corporativas	2025	2025	COGET	19	NÃO	Não iniciado
CEXSEI	<b>Painel SEI</b>	Disponibilizar painel de análise de dados do SEI	Melhorar a gestão e a transparência dos processos administrativos na Justiça Militar da União (JMU). Um painel de análise de dados permitirá a visualização e o monitoramento em tempo real de informações críticas, facilitando a tomada de decisões informadas e a identificação de gargalos e oportunidades de melhoria. Além disso, a implementação desse painel contribuirá para a eficiência operacional, ao fornecer insights valiosos sobre o desempenho dos processos e a conformidade com as regulamentações.	Soluções corporativas	2024	2025	COGET	19	NÃO	Suspensão
CEXSEI	Automação de Credenciamento e Descredenciamento de Usuários <b>Automação CadUsu</b>	Viabilizar o cadastramento de usuários, bem com o desligamento, de forma automatizada, com base no cadastro de colaboradores (servidores, aposentados, pensionistas, estagiários, etc.) do sistema de Recursos Humanos	Solução mais ágil e segura para o cadastramento/descastramento de usuários quando do ingresso/desligamento na JMU.	Soluções corporativas	2023	2024	CDESC	16	NÃO	Em execução
DIPES	<b>Painel Gestão de Pessoas - Visão Inativos e Pensionistas</b>	Consolidar no Painel de Gestão de Pessoas as informações sobre inativos e pensionistas.	A disponibilização das informações no Painel de Gestão de Pessoas, permite ao usuário realizar as extrações e personalização de consultas.	Soluções corporativas	2025	2025	COGET	15	SIM	Não iniciado
Ouvidoria	<b>Painel da Ouvidoria</b>	Disponibilizar às informações da execução das demandas solicitadas às Auditorias.	Visa substituir o relatório mensal enviado semestralmente, permitindo aos usuários o acompanhamento do atendimento das demandas encaminhadas à Ouvidoria.	Soluções corporativas	2024	2024	COGET	15	SIM	Não iniciado
Ouvidoria	<b>Ouvidoria da Mulher</b>	Evolução do aplicativo de Ouvidoria da JMU para contemplar a perspectiva da Ouvidoria da Mulher	Ampliar o alcance do canal da JMU especializado na atuação em defesa dos interesses das mulheres vítimas de violência.	Soluções corporativas	2024	2024	CDESC	14	SIM	Em execução
DIDOC	Evolução do Sistema de Biblioteca <b>Multi-SISBIB</b>	Atualização do Sistema de Biblioteca para criar a possibilidade de criação de acervos bibliotecários nos diversos órgãos da JMU, inclusive com mais de um acervo dentro do mesmo órgão.	Atender às necessidades da Auditoria da 5ª C.M. construir e desenvolver uma ferramenta para a gestão integrada e simplificada dos acervos bibliográficos do STM mas também para toda a JMU.	Soluções corporativas	2025	2025	CDESC	2	NÃO	Suspensão

# Inventário de Demandas de Sustentação de Sistemas

Além das ações priorizadas acima, é importante ressaltar que existem manutenções corretivas, adaptativas e evolutivas dos sistemas que normalmente são solicitadas durante o período de execução do PDTIC e que podem gerar impacto na alocação e disponibilidade da equipe. As principais solicitações foram organizadas da seguinte forma:

UNIDADE SOLICITANTE	DESCRIÇÃO DA DEMANDA	OBJETIVO/ESCOPO DA DEMANDA	JUSTIFICATIVA DA DEMANDA	UNIDADE RESPONSÁVEL
Diversos	<b>Painéis</b> de Análise de Dados e Gestão	Manutenções corretivas, adaptativas e evolutivas em diversos painéis já desenvolvidos para apoio à análise de dados e tomada de decisão.	A equipe do NUGET tem como uma de suas atribuições a manutenção corretiva e evolutiva dos Painéis de Análise de Dados e Gestão	COGET
SEJUD Corregedoria	<b>Processo Judicial por meio Eletrônico</b> Sistema Eproc/JMU	Manutenção corretiva e evolutiva do Sistema Eproc/JMU – versão atual.	A equipe da COSJU tem como atribuição primária a manutenção corretiva e evolutiva dos sistemas da área finalística da JMU - destacando-se o Eproc/JMU.	COSJU
DIPES	Gestão e controle do Pessoal da JMU <b>SRH</b>	Manutenção corretiva, adaptativa e evolutiva do sistema SRH e das aplicações satélites: SRH_WEB, Ponto Eletrônico, Consulta de Contracheque, etc., além da integração com o Sistema do Plano de Saúde.	A equipe da CDESC tem como atribuição primária a manutenção corretiva e evolutiva dos sistemas da área corporativa da JMU, a exemplo da área de gestão de pessoas.	CDESC
CEXSEI	Gestão e controle do documental da JMU <b>SEI-JMU</b>	Atualização de versões, construção de módulos extensão de funcionalidades do SEI-JMU, extração de informações e auditorias	A equipe da CDESC tem como atribuição primária a manutenção corretiva e evolutiva dos sistemas da área corporativa da JMU, a exemplo da área de gestão documental.	CDESC
ASCOM	Publicação de Conteúdo de Portais <b>Portais JMU e STM</b>	Alteração de leiaute, criação de templates, publicação de conteúdo, construção de páginas nos portais da JMU e do STM	A equipe da CDESC tem como atribuição primária a manutenção corretiva e evolutiva dos sistemas da área corporativa da JMU, a exemplo da área de comunicação social.	CDESC
DORFI	Gestão e controle orçamentário da JMU <b>SIPOC-WEB</b>	Manutenção corretiva, adaptativa e evolutiva do sistema SIPOC-WEB, bem como dos painéis de consulta orçamentária.	A equipe da CDESC tem como atribuição primária a manutenção corretiva e evolutiva dos sistemas da área corporativa da JMU, a exemplo da área de gestão orçamentária.	CDESC
DISAU	Controle de atividades de saúde do STM <b>SISPRO</b>	Manutenção corretiva, adaptativa e evolutiva do sistema SISPRO e SISA.	A equipe da CDESC tem como atribuição primária a manutenção corretiva e evolutiva dos sistemas da área corporativa da JMU, a exemplo da área de gestão de saúde.	CDESC