



PODER JUDICIÁRIO
SUPERIOR TRIBUNAL MILITAR
PRSTM/SECSTM/DIRAD/COPAM/SEPAT

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD) - PCA Nº 4211284

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DEMANDA PREVISTA NO PCA (se não for este o caso, utilize o formulário próprio: **DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD) - demanda não PCA**)

ID da Contratação conforme Calendário de Contratações e Renovações nº (4213913)

1. NECESSIDADE E JUSTIFICATIVA:

Balança Digital de Alta Precisão: Órgãos públicos precisam seguir regras rigorosas no que diz respeito à documentação e controle de processos, principalmente na pesagem de materiais sensíveis que devem ser registrados com exatidão para evitar erros que possam impactar a veracidade dos dados. Além disso, um medidor de alta precisão é útil para registrar os pesos dos itens em todas as etapas de manuseio de documentos, trazendo segurança e confiabilidade aos registros. Dessa maneira, ambientes que lidam com grande volume de documentos físicos necessitam de um medidor de alta precisão para manter a organização e controle dos arquivos. Item solicitado pela DIDOC.

Máquina lustradora de sapatos: A aparência dos servidores públicos é essencial na percepção que a sociedade possui do órgão, sendo assim, manter um padrão adequado de apresentação de seus servidores é fundamental para a imagem sólida e respeitável do STM. Manter os sapatos dos funcionários limpos e bem cuidados, é indispensável para refletir um padrão adequado de profissionalismo e asseio. Além disso, uma máquina lustradora disponível no tribunal pode ajudar a aumentar a autoestima e o conforto dos funcionários e permitir que os funcionários gastem menos tempo e recursos pessoais em serviços externos do gênero.

Demais eletroeletrônicos: O atendimento da demanda visa suprir a deficiência de equipamentos de medição utilizados pelos profissionais das seções da COGIP, tanto nos levantamentos para a elaboração de projetos, laudos e outros documentos técnicos, bem como na fiscalização dos serviços em execução, para fins de medição.

2. SOLUÇÃO SUGERIDA NO PCA

Balança Digital de Alta Precisão: A balança digital de alta precisão é a solução sugerida, uma vez que esta balança garante medições exatas, haja vista a necessidade da área de documentação e arquivo de garantir a conformidade com regulamentos ou procedimentos específicos que exigem a medição precisa de materiais e documentos. Ademais, a balança digital de alta precisão ajuda a garantir que o processo seja realizado de forma eficiente e organizada, evitando erros no registro de documentos. Um outro aspecto a ser considerado é que a balança digital de alta precisão é capaz de pesar o material com delicadeza, evitando danos durante a pesagem, o que é fundamental para materiais sensíveis como documentos antigos ou que necessitam de preservação. Por fim, a relação custo-benefício de longo prazo é positivo devido à facilidade de manuseio, automação dos processos, controle eletrônico e automatizado, redução de erros e retrabalhos.

Máquina lustradora de sapatos: A máquina lustradora de sapato é a solução sugerida porquanto permite que qualquer funcionário, mesmo sem experiência em lustragem de sapatos, possa manter seus calçados em bom estado sem a necessidade de treinamento especializado. Ademais, a máquina lustradora permite que os servidores estejam sempre bem cuidados e com aparência uniforme. Por fim, pode-se destacar que a máquina lustradora de sapatos pode ser colocada nas áreas comuns do tribunal, de forma que sua acessibilidade seja ampla, garantindo que todos os funcionários tenham a oportunidade de utilizá-la quando necessário.

Demais eletroeletrônicos: Aquisição de eletroeletrônicos é a solução sugerida porquanto equipamentos modernos garantem maior precisão e confiabilidade para as demandas da área requisitante do material, mitigando erros e retrabalho. Ademais, o

setor de engenharia e arquitetura de um órgão público precisa seguir padrões e normas técnicas rigorosas, destarte, adquirir eletroeletrônicos novos e modernos vai garantir a conformidade com essas exigências. Por fim, a solução sugerida é a aquisição de eletroeletrônicos novos porque alinha-se com os objetivos estratégicos do STM no que tange a melhoria e modernização da prestação do serviço público para a população.

Assinale a alternativa abaixo, após a verificação junto às Unidades responsáveis:

(X) DECLARO QUE **NÃO HÁ** O OBJETO PLEITEADO DISPONÍVEL NO ALMOXARIFADO (Consulte: Ramais 188, 635, 153, 7414 - SEMAT).

(X) DECLARO QUE **NÃO HÁ** CONTRATO OU ATA DE REGISTRO DE PREÇOS VIGENTE, QUE CONTEMPLE O OBJETO PLEITEADO (Consulte os Contratos e as Atas de Registro de Preços vigentes [AQUI](#)).

A CONTRATAÇÃO EXIGE CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE E/OU ACESSIBILIDADE CONSTANTES NO ANEXO (3214510), DA ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA? (Consulte: Ramais 7409 ou (61) 991.543.724 - *whatsapp*)

(X) Sim / A verificar

() Não

Eventuais dúvidas sobre a instrução processual e documentos preparatórios poderão ser sanadas, em consulta à Seção de Compras e Apoio ao Requisitante (SECAR), por meio dos ramais 341, 181, 674 e 421.

3. QUANTIDADE A SER CONTRATADA:

Balança Digital de Alta Precisão: 1 unidade

Máquina lustradora de sapatos: 4 unidades

Demais eletroeletrônicos:

TERMÔMETRO INFRAVERMELHO : 1 unidade

PAQUÍMETRO ELETRÔNICO : 1 unidade

DECIBELÍMETRO DIGITAL : 1 unidade

MEDIDOR VIBRAÇÃO MECÂNICA:1 unidade

DETECTOR DE OXIGÊNIO PARA ESPAÇO CONFINADO: 1 unidade

TRENA LASER GLM 50-27: 2 unidades

TRENA LASER GLM 50-12: 3 unidades

DETECTOR E SCANNER DE PAREDE: 1 unidade

NÍVEL LASER: 1 unidade

AMPERÍMETRO: 1 unidade

4. DATA PREVISTA PARA CONTRATAÇÃO ([CONFORME CALENDÁRIO DE CONTRATAÇÕES](#))

Maio de 2025.

5. PREVISÃO DE DATA PARA INÍCIO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS OU RECEBIMENTO DO OBJETO:

Julho de 2025

6. RESULTADOS ESPERADOS COM A CONTRATAÇÃO:

Balança Digital de Alta Precisão: Medições exatas que reduzam erros humanos na estimativa do peso dos documentos; Rapidez e precisão na conferência de pesos; Padronização dos processos de medição; Conformidade com as normas internas de

órgãos de controle interno da administração pública; Redução de reimpressões causadas por falhas na pesagem.

Máquina lustradora de sapatos: Ambiente mais sofisticado e profissional, refletindo o compromisso do STM com a boa aparência dos servidores e frequentadores; Valorização da Higiene proporcionada pela redução da sujeira trazida pelos calçados; diminuição da necessidade de limpeza interna do tribunal, uma vez que o ambiente de trabalho estará mais limpo, reduzindo-se, assim, custos operacionais; automatização do serviço, proporcionando um serviço rápido e de qualidade;

Demais eletroeletrônicos: Equipamentos modernos asseguram medições mais exatas, reduzindo erros e incertezas na confecção de laudos técnicos, outro resultado esperado é o aumento da produtividade das equipes técnicas, o que gera maior eficiência na realização de atividades com os mesmos recursos.

7. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE:

Balança Digital de Alta Precisão : DIDOC/SEMEI

Máquina lustradora: DIRAD/SEPAT

Demais eletroeletrônicos: DIRAD/COGIP

8. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA CONSOLIDADORA:

DIRAD/COPAM/SEPAT

Responsável:

Paulo Ricardo Adam

Telefone:

(61) 3313-9418

E-mail:

pauloricardo@stm.jus.br

9. ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Objetivo:

6. Ampliar a eficiência e a eficácia do suporte logístico de bens e serviços.

Iniciativa*: 6.1 Adquirir bens e serviços.

6.3 Gerir projetos de engenharia e arquitetura

* A iniciativa pode ser distinguida em:

- Projeto Estratégico que compõe a Carteira Permanente de Projetos Estratégicos da JMU.
- Ação de Contribuição que é um projeto/ação setorial que tem impacto na Estratégia da JMU.

10. FONTE DE RECURSO

Programa de Trabalho:

Balança Digital de Alta Precisão : JUPROC 167544

Máquina lustradora: JUPROC 167544

Demais eletroeletrônicos: JUPROC 167544

Elemento(s) de Despesa:

Balança Digital de Alta Precisão : 44.90.52.04**Máquina lustradora:** 44.90.52.34**Demais eletroeletrônicos:** 4.4.90.52.51

Eventuais dúvidas sobre o preenchimento do Item 10. poderão ser sanadas, em consulta à Diretoria de Orçamento e Finanças (DORFI), por meio dos ramais 368 e 616.

11. ENCAMINHAMENTO AO DIRETOR-GERAL

1. Submeto o presente **DFD** a Vossa Senhoria, para análise quanto à oportunidade e conveniência do início dos estudos preliminares, com vistas à possível contratação.

2. **Indico** a seguinte **Equipe de Planejamento**:

Integrante Demandante:

Paulo Ricardo Adam

Telefone:

(61) 3313-9418

E-mail:

pauloricardo@stm.jus.br

Integrante Técnico:

Leandro Oliveira Gonzalez

Telefone:

(61) 3313-9587

E-mail:

leandrogonzalez@stm.jus.br

Integrante Técnico:

Tiago Rodrigo Alves de Souza

Telefone:

(61) 3313-9639

E-mail:

tiagoras@stm.jus.br

LAURO LUÍS PIRES DA SILVA

Diretor de Administração do STM

12. AUTORIZAÇÃO DO DIRETOR-GERAL

1. Considerando os incisos I e VII do parágrafo único do art. 2º, c/c o § 1º do art. 50, todos da Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999 e, em face deste DFD, que chega a este signatário, com as devidas informações técnicas, autorizo o início dos Estudos Técnicos Preliminares, após a nomeação da Equipe de Planejamento proposta.

2. Solicito que essa unidade demandante ou consolidadora encaminhe este processo ao NUADG para elaboração da Portaria de Designação da Equipe de Planejamento.

JOSÉ CARLOS NADER MOTTA

Diretor-Geral



Documento assinado eletronicamente por **LAURO LUIS PIRES DA SILVA, DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO**, em 27/05/2025, às 15:52 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ CARLOS NADER MOTTA, DIRETOR-GERAL**, em 27/05/2025, às 19:14 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.stm.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **4211284** e o código CRC **C69615F0**.