



PODER JUDICIÁRIO
SUPERIOR TRIBUNAL MILITAR
PRSTM*/SECSTM/DITIN/COTEC

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

COMPETÊNCIA DA DITIN

Conforme Resolução CNJ nº 468 de 15 de julho de 2022

DEMANDA PREVISTA NO PCA (X)	DEMANDA NÃO PREVISTA NO PCA ()
Assinale a alternativa abaixo, após a verificação junto às Unidades responsáveis:	
(X) DECLARO QUE NÃO HÁ O OBJETO PLEITEADO DISPONÍVEL NO ALMOXARIFADO (Consulte: Ramais 188, 635, 153, 7414 - SEMAT)	
(X) DECLARO QUE NÃO HÁ CONTRATO OU ATA DE REGISTRO DE PREÇOS VIGENTE QUE CONTEMPLE O OBJETO PLEITEADO (Consulte aos Contratos e Atas de Registro de Preços vigentes AQUI)	
A AQUISIÇÃO CONSTA NA POLÍTICA DE SUSTENTABILIDADE/ ACESSIBILIDADE DESCRITO NO ANEXO 2636906, DA ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA? (Consulte: Ramais 7409 ou (61) 991.543.724 - <i>whatsapp</i>) () Sim (X) Não	
Eventuais dúvidas sobre a instrução processual e documentos preparatórios, poderão ser sanadas, em consulta à Seção de Compras e Apoio ao Requisitante (SECAR), por meio dos ramais 341, 181, 674 e 421.	
Caso a demanda esteja relacionada à aquisição de software de prateleira / escritório, realizar consulta prévia na CATEN/SEGAM, por meio dos ramais 385 ou 613, a fim de verificar alternativa/disponibilidade de software que atenda à demanda ou de processo de contratação em andamento.	
1. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA	
Contratação de empresa para aquisição de serviço de solução de proteção de perímetro com gerenciamento e suporte com garantia para 60 meses. PCA: Serviços De Gerenciamento Em Tecnologia Da Informação E Comunicação (Tic)	
2. NECESSIDADE E JUSTIFICATIVA:	
Com os constantes esforços do Superior Tribunal Militar (STM) para aprimorar seu parque tecnológico e reforçar a segurança contra ameaças digitais, a modernização dos serviços ao público se torna uma realidade. Para um órgão governamental, é crucial adotar as tecnologias mais recentes, a fim de otimizar a prestação de serviços e o atendimento ao público. A evolução tecnológica e a globalização impõem desafios significativos à área de tecnologia da informação dos órgãos públicos, independentemente de seu porte ou estrutura. Esse cenário favorece o surgimento de crimes virtuais complexos, que demandam soluções ágeis e especializadas. Para antecipar essas ameaças, é fundamental atualizar continuamente as ferramentas de segurança da informação. A modernização do sistema de segurança é indispensável para proteger a Justiça Militar da União (JMU) de prejuízos causados por ataques cibernéticos. Além disso, é necessário contar com suporte técnico especializado, fornecido por empresas certificadas, capazes de atender às demandas de ambientes corporativos críticos. A experiência com a solução de firewall demonstra a importância desse suporte, especialmente na resolução de problemas relacionados a novas versões de software, instalação, configuração e implementação de regras de segurança e tratamento de incidentes.	

3. RESULTADOS ESPERADOS COM A CONTRATAÇÃO:

A contratação em questão, focada na modernização do sistema de segurança da informação e suporte técnico especializado, visa alcançar os seguintes resultados:

- **Aprimoramento da Segurança Cibernética:**
 - Redução da vulnerabilidade a ataques virtuais complexos.
 - Proteção dos dados e sistemas da Justiça Militar da União (JMU) contra ameaças digitais.
 - Implementação de ferramentas de segurança atualizadas e eficazes.
- **Otimização da Prestação de Serviços:**
 - Manutenção da disponibilidade e estabilidade dos serviços online.
 - Agilidade na resolução de problemas técnicos relacionados ao firewall e outros sistemas.
 - Garantia da eficiência e qualidade do atendimento ao público.
- **Suporte Técnico Especializado e Eficaz:**
 - Acesso a profissionais certificados e experientes em ambientes corporativos críticos.
 - Resolução rápida e precisa de incidentes de segurança e problemas técnicos.
 - Implementação e configuração adequadas de novas versões de software e regras de segurança.
- **Continuidade e Estabilidade dos Serviços:**
 - Minimização de interrupções e indisponibilidade dos sistemas.
 - Garantia da continuidade das atividades da JMU.
 - Prevenção de prejuízos incalculáveis.
- **Modernização do Parque Tecnológico:**
 - Manutenção do parque tecnológico atualizado com as últimas tecnologias disponíveis.
 - Melhora na resposta contra ataques virtuais.

4. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE:

Área Requisitante: Coordenadoria de Tecnologia - COTEC

Responsável: Wilson Marques de Souza Filho	Telefone: 61 3313-9422	E-mail: wmf@stm.jus.br
---	-------------------------------	-------------------------------

5. IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE DEMANDANTE

Nome: Wilson Marques de Souza Filho	Matrícula: 744
Cargo: Coordenador da COTEC	Lotação: DITIN/COTEC
E-mail: wmf@stm.jus.br	Telefone: 61 3313-9422

Por este instrumento, declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE DEMANDANTE definidas na Resolução CNJ , que trata das contratações de bens e serviços de tecnologia da informação e comunicação no âmbito do Poder Judiciário, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

6. IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE ADMINISTRATIVO

Nome: Luis Gustavo Costa Reis	Matrícula: 7388
Cargo: Analista Judiciário	Lotação: DITIN/COGET/SEGOV
E-mail: luisg@stm.jus.br	Telefone: 61 3313-9165

Por este instrumento, declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE ADMINISTRATIVO definidas na Resolução CNJ nº 468/2022, que trata das contratações de bens e serviços de tecnologia da informação e comunicação no âmbito do Poder Judiciário, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

7. ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO (quando aplicável):	
Objetivo 4: Fortalecer a Governança e a Segurança de Dados das Informações Objetivo11: Otimizar a infraestrutura e as soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) para atender as necessidades da JMU.	Estratégia 4: Aprimoramento da gestão de políticas, processos de trabalho, pessoas e tecnologia relacionados à estrutura de dados e informações da JMU. Estratégia11: Compatibilizar a infraestrutura e as soluções de TIC às necessidades da JMU.
Iniciativa: Aperfeiçoar a gestão e a proteção de dados e informações.	
8. FONTE DE RECURSO	
() PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO DA UNIDADE (recursos externos à DITIN) (X) PREVISTO NO PLANO DE AÇÃO DA DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO Eventuais dúvidas sobre o preenchimento dos dados orçamentários, poderão ser sanadas, em consulta à Seção de Governança e Contratações de Tecnologia da Informação e Comunicação (SEGOV), por meio dos ramais 165 e 651.	
Programa de Trabalho:	SEG0
Elemento(s) de Despesa:	3.3.90.40
9. ENCAMINHAMENTO AO DIRIGENTE DA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Submeto o Documento de Oficialização da Demanda a Vossa Senhoria, para análise, indicação do integrante técnico e envio ao Diretor-Geral.	



Documento assinado eletronicamente por **WILSON MARQUES DE SOUZA FILHO, COORDENADOR DE INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA**, em 18/03/2025, às 17:09 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUIS GUSTAVO COSTA REIS, INTEGRANTE ADMINISTRATIVO**, em 14/10/2025, às 17:39 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.stm.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **4235747** e o código CRC **0A1B5819**.

4235747v5

Setor de Autarquias Sul, Praça dos Tribunais Superiores - Bairro Asa Sul - CEP 70098-900 - Brasília - DF - <http://www.stm.jus.br/>