



PODER JUDICIÁRIO
SUPERIOR TRIBUNAL MILITAR
PRSTM/SECSTM/DIRAD/COPAM/SCOPA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD) - PCA Nº 4421235

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD) - DEMANDA PCA	
1. ID DA CONTRATAÇÃO	conforme Calendário de Contratações - CC 3565929:
2. OBJETO DA CONTRATAÇÃO:	
Contratação de empresa para a prestação de serviços de lavanderia (toalhas, tapetes, togas, panos de prato, cortinas).	
3. NECESSIDADE E JUSTIFICATIVA:	
A contratação se faz necessária para a devida manutenção dos serviços de copa e atividades plenárias, uma vez que o serviço em apreço é utilizado para manter limpas: toalhas de mesa, toalhas de rosto de gabinetes, guardanapos de tecido utilizados nos lanches dos magistrados, tapetes de gabinetes, vestes talares utilizadas em sessões plenárias, dentre outros. O Tribunal não dispõe desse tipo de serviço, por isso a necessidade da contratação de uma empresa especializada que execute essa atividade de modo a atender os requisitos de higiene, segurança e eficiência.	
4. ASSINALE AS ALTERNATIVAS ABAIXO, APÓS A VERIFICAÇÃO JUNTO ÀS UNIDADES RESPONSÁVEIS:	
<input checked="" type="checkbox"/> (X) DECLARO QUE NÃO HÁ O OBJETO PLEITEADO DISPONÍVEL NO ALMOXARIFADO (Consulte os ramais 188, 635 e 153 - SEMAT).	
<input checked="" type="checkbox"/> (X) DECLARO QUE NÃO HÁ CONTRATO OU ATA DE REGISTRO DE PREÇOS VIGENTE, QUE CONTEMPLE O OBJETO PLEITEADO (Consulte os Contratos e as Atas de Registro de Preços vigentes AQUI).	
A CONTRATAÇÃO EXIGE CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE E/OU ACESSIBILIDADE CONSTANTES NO ANEXO (3671710), DA SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO ESTRATÉGICA?	
<input checked="" type="checkbox"/> (X) Sim / A verificar	
<input type="checkbox"/> () Não	
O assessoramento da SGOA/SGEST será oferecido preferencialmente pelos canais abaixo, listados em ordem de disponibilidade: a. Google Chat: jonatasamorim@stm.jus.br ou carolinaaraujo@stm.jus.br; b. E-mail: socioambiental@stm.jus.br; c. Telefone / WhatsApp: (61) 3313-9500 (ramal 500).	
Eventuais dúvidas sobre a instrução processual e documentos preparatórios poderão ser sanadas por meio de consulta à Seção de Compras e Apoio ao Requiritante (SECAR), pelos ramais 674 e 421.	
5. QUANTIDADE A SER CONTRATADA:	
600 kg.	
6. DATA PREVISTA PARA CONTRATAÇÃO :	
Setembro de 2025.	
7. PREVISÃO DE DATA PARA INÍCIO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS OU RECEBIMENTO DO OBJETO:	
Outubro de 2025.	
8. RESULTADOS ESPERADOS COM A CONTRATAÇÃO:	
Prestar um serviço de qualidade, aprimorando a organização e limpeza de todas as copas do Superior Tribunal Militar.	

9. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE:

SCOPA/COPAM/DIRAD

10. ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO:

Objetivo:	Ampliar a eficiência na prestação jurisdicional.
------------------	--

Iniciativa*:	Não se aplica
---------------------	---------------

* A iniciativa pode ser distinguida em:

- Projeto Estratégico que compõe a Carteira Permanente de Projetos Estratégicos da JMU.
- Ação de Contribuição que é um projeto/ação setorial que tem impacto na Estratégia da JMU.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Programa de Trabalho:	167544 - JUPROC
------------------------------	-----------------

12. ENCAMINHAMENTO AO DIRETOR-GERAL:1. Submeto o presente **DFD** a Vossa Senhoria, para análise quanto à oportunidade e conveniência do início dos estudos preliminares, com vistas à possível contratação.2. **Indico** a seguinte **Equipe de Planejamento**:

Integrante Demandante : Karine Andresa de Castro Novais	Telefone: 3313-9426	E-mail: seapo@stm.jus.br
Integrante Técnico : Roberto Braga Barrense Rabelo Gondim	Telefone: 3313-9406	E-mail: seapo@stm.jus.br
Integrante Administrativo : Clóvis de Cerqueira César	Telefone: 3313-9211	E-mail: seapo@stm.jus.br

Gen. LAURO LUÍS PIRES DA SILVA

Diretor de Administração

13. AUTORIZAÇÃO DO DIRETOR-GERAL:

1. Considerando os incisos I e VII do parágrafo único do art. 2º, c/c o § 1º do art. 50, todos da Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999 e, em face deste DFD, que chega a este signatário, com as devidas informações técnicas, autorizo o início dos Estudos Técnicos Preliminares, após a nomeação da Equipe de Planejamento proposta.

2. Solicito que essa unidade demandante ou consolidadora encaminhe este processo ao DPADI para elaboração da Portaria de Designação da Equipe de Planejamento.

JOSÉ CARLOS NADER MOTTA

Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por **LAURO LUIS PIRES DA SILVA, DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO**, em 03/07/2025, às 18:23 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ CARLOS NADER MOTTA, DIRETOR-GERAL**, em 15/07/2025, às 21:57 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.stm.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **4421235** e o código CRC **94FA2D98**.

