



PODER JUDICIÁRIO
SUPERIOR TRIBUNAL MILITAR
PRSTM/SECSTM/DIPES/SPLAV

INFORMAÇÃO N° 4574313/2025

Assunto: **Contratação de empresa para ministrar o curso "Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) - Legislação e Implementação Prática na Administração Pública. Com abordagem das principais Resoluções e Guias Orientativos da ANPD".**

1. Em atenção ao Estudo de Demanda nº 4494803 e ao Termo de Referência nº 4500222, esta Seção solicita que seja avaliada a possibilidade de contratação da empresa ONE CURSOS - TREINAMENTO, DESENVOLVIMENTO E CAPACITACAO LTDA, para a realização do curso **Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) - Legislação e Implementação Prática na Administração Pública - Com abordagem das principais Resoluções e Guias Orientativos da ANPD**, destinado a servidores que realizam atividades de tratamento de dados pessoais no STM.

2. O curso será realizado presencialmente, no 13º andar do edifício sede do STM, sala 1306, de 3 a 6 de novembro de 2025, das 13h às 18h, e no dia 7 de novembro de 2025, das 13h às 17h, totalizando uma carga horária de 24 horas.

3. Cabe destacar que atualmente **existe, na plataforma EAD deste Tribunal, o curso autoinstrucional "Lei Geral de Proteção de Dados"**. No entanto, a área demandante — Diretoria de Gestão de Documentos, da Memória e do Conhecimento (DIDOC) — **encaminhou justificativa para a contratação de empresa especializada para ministrar o curso "Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)"**, conforme exposto na Informação nº 4564339, transcrita a seguir:

"1. A Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), em conjunto com a Resolução STM nº 340/2023 e o Ato Normativo nº 691/2023, determinam ao Superior Tribunal Militar (STM) que adote medidas concretas para assegurar a conformidade institucional com relação ao tratamento dos dados pessoais sob sua responsabilidade.

2. Recentemente, o Tribunal de Contas da União (TCU), por meio do Ofício nº 024.863/2025 -SEPROC (4428280), recomendou ao STM a adoção de medidas visando o fortalecimento das ações de capacitação em privacidade e proteção de dados, com o objetivo de mitigar riscos e garantir uma adequada governança de dados no âmbito da Justiça Militar da União.

3. Embora exista, atualmente, o curso autoinstrucional "Lei Geral de Proteção de Dados" na plataforma EAD do Tribunal, com duração de 18 horas/aula, seu conteúdo programático é de caráter geral e introdutório, tratando-se de modalidade de aprendizagem individual e remota, sem interação, aprofundamento prático ou produção de resultados aplicados ao contexto desta Corte.

4. Por outro lado, o curso presencial proposto no DFD (4494803) diferencia-se por possuir metodologia ativa, baseada em dinâmicas de grupo, estudos de caso, debates orientados e atividades em sala, além de conteúdo programático mais abrangente, como destaque para a gestão documental e gestão de riscos, propiciando maior fixação de conteúdo e o desenvolvimento das competências necessárias para que sejam adotadas as melhores práticas em proteção de dados por parte dos servidores deste Tribunal.

5. O curso presencial proposto foi planejado para atender às especificidades do STM quanto controlador de dados pessoais, com foco nas particularidades próprias da Justiça Militar da União.

6. Além disso, ao final da capacitação, existe a previsão de elaboração de um plano de ação personalizado, que servirá como instrumento inicial orientativo para a adequação do Superior Tribunal Militar ao que dispõe a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

7. Dessa forma, a contratação da empresa mostra-se essencial para complementar a formação oferecida pelo curso já existente, garantido que os servidores responsáveis pelo tratamento de dados pessoais no STM tenham capacitação técnica atualizada, o que reforça o compromisso desta Corte com a legislação vigente, com as boas práticas em proteção de dados pessoais, com a segurança da informação e com as demais exigências de governança e transparéncia."

4. De acordo com o citado Termo de Referência, o **objetivo geral** do curso é capacitar servidores da JMU para compreenderem e aplicarem corretamente os princípios, bases legais e práticas da LGPD no âmbito do Superior Tribunal Militar.

5. Os objetivos específicos da capacitação são os seguintes:

- Conhecer os fundamentos e princípios da LGPD;
- Aplicar ferramentas de governança e gestão de dados pessoais;
- Identificar riscos e elaborar planos de ação para mitigação; e
- Promover cultura organizacional voltada à proteção de dados.

6. O conteúdo programático do curso é o elencado abaixo:

- **1) Visão ampla de mapeamento de processos e gerenciamento de projetos:**
 - Principais conceitos, princípios e objetivos;
- **2) Gestão de Riscos:**
 - Conceitos, fundamentos, ciclo iterativo, probabilidade, impacto e consequência, matriz de riscos e implementação de controles;
- **3) Gestão de documentos e arquivo:**
 - Conceitos, principais normativos, plano de classificação e tabela de temporalidade, cuidados com o manuseio e descarte;
- **4) Segurança da Informação e Governança:**
 - Conceitos, Política de Segurança da Informação e Comunicação, cuidados com coleta, manuseio, arquivamento e descarte, Conceitos e preceitos de Governança, Privacy by design, Privacy by default, políticas de cookies e avisos de privacidade, campanhas de conscientização;
- **5) DPO/Encarregado de Dados Pessoais:**
 - Funções, certificações e qualificação;
- **6) Agentes de tratamento:**
 - Conceitos, funções, responsabilização;
- **7) Privacidade e Proteção de Dados:**

- Conceitos, histórico, situação atual no mundo;
- **8) GDPR & LGPD:**
 - Conceitos, semelhanças e diferenças;
- **9) Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD:**
 - Objetivo, fundamentos, hipóteses de tratamento e outros tópicos importantes;
- **10) Titular de dados:**
 - Conceito e direitos;
- **11) Autoridade Nacional de Proteção de Dados – ANPD:**
 - Conceito, funções, comunicação com o encarregado de dados pessoais e auditoria;
- **12) Campanhas de comunicação/conscientização/capacitação:**
 - Tipos de campanha, necessidade de capacitar fomentar a cultura da LGPD em todo órgão de forma sistematizada;
- **13) Plano de Ação:**
 - Estratégia e elaboração de plano de ação;
- **14) Inventário de Dados/Tratamento de Dados Pessoais (ROPA):**
 - Principais informações que devem conter em um inventário de dados pessoais, modelos e preenchimento de um modelo como exemplo;
- **15) Relatório de Impacto à Proteção de Dados (RIPD):**
 - Conceito, importância e apresentação de modelos; e
- **16) Relatório de Incidentes à Segurança da Informação:**
 - Conceito, importância e apresentação de modelos.

7. O valor total do investimento necessário à execução dos serviços apresentados na Proposta Comercial nº 4512964 é de **R\$ 32.500,00 (trinta e dois mil e quinhentos reais)**, conforme tabela abaixo:

Órgão Demandante	Serviço/Aquisição	Modalidade	Carga Horária	Participantes	Valor Total	Valor/Participante
Superior Tribunal Militar	Curso: Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) - Legislação e Implementação Prática na Administração Pública. Com abordagem das principais Resoluções e Guias Orientativos da ANPD	Presencial	24h	20	R\$ 32.500,00	R\$ 1.625,00

8. No que se refere a treinamentos ministrados em outros órgãos, para fins de comprovação de preço de mercado, a empresa informa que **não ministrou o referido curso na modalidade In Company (curso fechado) nos anos de 2024 e 2025**. No entanto, encaminhou 2 (duas) Notas de Empenho e 1 (uma) Nota Fiscal referentes a cursos abertos (4514659).

Órgão Demandante	Serviço/Aquisição	Modalidade	Carga Horária	Participantes	Valor Total	Valor/Participante
Secretaria de Estado da Segurança Pública/PR (NF 633 4514579)	Curso: Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) - Fundamentos e Implementação Prática na Administração Pública	Presencial (4514659)	21h	3	R\$ 9.750,00	R\$ 3.250,00
Grupamento de Apoio de S J Campos (NE 1106 4514582)	Curso: Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) - Fundamentos e Implementação prática na Administração Pública	Presencial	21h (4514659)	1 (4514659)	R\$ 3.290,00	R\$ 3.290,00
FCDF-SSP - Polícia Civil do DF (NE 1268 4514586)	Curso: Lei geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) - Legislação e Implementação prática na Administração Pública	Presencial	21h (4514659)	6	R\$ 21.000,00	R\$ 3.500,00
Média						R\$ 3.346,66

9. Conforme demonstrado nas tabelas acima, o valor cobrado pela empresa **One Cursos - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação Ltda** para ministrar o treinamento ao STM, na modalidade fechada **por participante**, está consideravelmente **abaixo da média dos valores** praticados em treinamentos abertos a outros órgãos.

10. Destaca-se que a **carga horária de 24 horas proposta ao STM** excede a dos cursos anteriormente ministrados, conforme demonstrado nas Notas de Empenho e Nota Fiscal encaminhadas pela empresa.

11. Vale ressaltar que consta no processo o Formulário - Inexigibilidade - Capacitação nº 4508692, com vistas a justificar a notória especialização da empresa, além de 2 (dois) Atestados de Capacidade Técnica em favor da empresa (4513047 e 4513057), emitidos por outras instituições atendidas, com o objetivo de reforçar a escolha da empresa para realização da capacitação.

12. Foram anexados ao processo o currículo, o diploma, os certificados e o documento de identificação da instrutora (4514113, 4514164, 4517949, 4517954, 4517962 e 4514176):

Josemary Peixoto Dantas

"Certificação Auditor Líder de Sistema de Gestão de Compliance e Antissuborno – ISO 37001:2017 e ISO 37301:2021; Certificação profissional pela EXIN em Essentials e Foundation pela Adaxly; Cursos preparatórios para certificações EXIN – DPO e IAPP – CDPO – Adaxly e DeServ; Curso Privacidade e Proteção de Dados – DataPrivacyBr; Analista em Políticas Públicas e Gestão Governamental; Licenciada em Matemática, pela Universidade Católica de Brasília (UCB); Pós-graduada em Gestão Pública e Auditoria Pública pela Faculdade Fortium; e em Gestão do Conhecimento, Informação e Documentação, pelo Instituto Blaise Pascal; Mestranda em Direção Estratégica, pela Fundação Universitária Iberoamericana. Histórico e Experiência: Os 16 anos de serviços públicos, iniciados em 2006, no Distrito Federal a proporcionaram o recebimento de medalha de Honra ao Mérito Buriti, e o desenvolvimento de diversos projetos e ações voltados ao gerenciamento de projetos, gestão de documentação e informação, mapeamento de processos, execução de contratos, gestão de riscos, ética, integridade e liderança de equipes de até 50 colaboradores, assumindo diversos cargos em comissão desde 2008. Além disso, a carreira como professora foi fundamental na construção de uma sólida formação em diversos ramos, lecionando com Matemática, Física, Inglês e ética para Ensino

Fundamental, Médio e Escola de Jovens e Adultos. À frente Comitê responsável pela implementação da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD na Controladoria-Geral do Distrito Federal – CGDF mudou o foco dos estudos para conhecer o assunto e poder realizar um trabalho de excelência com efetividade de resultados implementando a legislação até a conclusão da etapa de Gestão de Riscos em LGPD. Instrutora da Escola de Governo do Distrito Federal – EGOV-DF em relação ao tema LGPD, com formação pelas trilhas IAPP e EXIN, e certificação PDPE e PDPF, além de realização de diversos cursos sobre o tema Com a experiência adquirida ministrou palestras em diversos órgãos e faculdade do Distrito Federal, participou de Comissões relacionadas à Comissão de Ética, Gestão de Documentos e Arquivos, sobre LGPD, Gestão de Riscos e Planejamento Estratégico. Tem possibilidade de atuar na condução e resolução de demandas nas áreas relacionadas à Administração Geral, Planejamento Estratégico, Gerenciamento de Projetos, Gestão de pessoas e LGPD, bem como lecionar nas áreas correlatas, como forma de colaborar na preparação de instrumentos técnicos e gerenciais, assim como na elaboração de defesa da posição institucional e na formação de um adulto com propósitos e visão estratégica da sociedade em que está inserido."

13. Ante o exposto, esta Seção entende que a contratação da empresa **One Cursos - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação Ltda** é viável, pois virá atender aos objetivos almejados com a capacitação.
14. Foi anexado ao processo o Contrato Social da empresa **One Cursos - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação Ltda** (4513037), juntamente com cópia do documento de identificação da representante legal (4513067).
15. Compete ao Ilmo. Sr. Diretor-Geral, conforme o **inciso V do item 9** do Manual de Organização do Superior Tribunal Militar, aprovado pelo Ato Normativo nº 830, de 11 de março de 2025, a decisão sobre a participação de servidores em eventos de capacitação profissional.

DADOS PARA CONFECÇÃO DO DESPACHO DE INEXIGIBILIDADE

Inscrição de 20 servidores que realizam atividades de tratamento de dados pessoais no STM no curso **Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) - Legislação e Implementação na Administração Pública. Com abordagem das principais Resoluções e Guias Orientativos da ANPD**, a realizar-se nos dias **3 a 7 de novembro de 2025**, na modalidade presencial.

One Cursos - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação Ltda, CNPJ nº 06.012.731/0001-33, no valor de **R\$ 32.500,00 (trinta e dois mil e quinhentos reais)** - PTRES 1675 CAREHU - Serviço de Seleção e Treinamento – 30.CAREHU.33903948, Elemento de Despesa 3.3.90.39.48.

16. Por fim, solicito que o presente processo seja encaminhado ao Diretor-Geral, para **para apreciação, e caso seja autorizado, à DILEO**, para elaboração de minuta de despacho de inexigibilidade, e à **ASLIC**, para análise e parecer acerca da legalidade da contratação.

ANGELO SOARES FILHO

Técnico Judiciário

De acordo. À Senhora Diretor de Gestão de Pessoas.

Coordenador de Desenvolvimento e Capacitação, em exercício

De acordo. Encaminho o presente processo ao Diretor-Geral, **para apreciação, e caso seja autorizado, à DILEO**, para elaboração de minuta de despacho de inexigibilidade, e à **ASLIC**, para análise e parecer acerca da legalidade da contratação.

Diretora de Gestão de Pessoas



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL CARVALHO DOS SANTOS, COORDENADOR DE DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO, em exercício**, em 06/10/2025, às 16:04 (horário de Brasília), conforme art. 1º,§ 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANA CRISTINA PIMENTEL CARNEIRO, DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS**, em 07/10/2025, às 12:18 (horário de Brasília), conforme art. 1º,§ 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANGELO SOARES FILHO, TÉCNICO JUDICIÁRIO - Área Administrativa**, em 07/10/2025, às 16:16 (horário de Brasília), conforme art. 1º,§ 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.stm.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **4574313** e o código CRC **A97C1207**.