



PODER JUDICIÁRIO
SUPERIOR TRIBUNAL MILITAR
PRSTM/SECSTM/DITIN/COGET

ESTUDO DE DEMANDA: CURSO *IN COMPANY* - INSTRUTORIA INTERNA

1. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA (TEMA DA CAPACITAÇÃO)

Letramento em IA.

2. NECESSIDADE E JUSTIFICATIVA DA CAPACITAÇÃO

A crescente adoção de tecnologias baseadas em Inteligência Artificial (IA) no setor público exige que os servidores estejam preparados para compreender, utilizar e aplicar essas ferramentas de forma ética, segura e eficiente. A capacitação “Letramento em IA com Gemini” busca atender a essa demanda estratégica, promovendo o desenvolvimento de competências digitais alinhadas às diretrizes de inovação e transformação digital da Justiça Militar da União (JMU).

A JMU já dispõe do ambiente institucional Google Workspace, o que permite aos servidores o acesso direto a diversas soluções de IA integradas à plataforma — como o Gemini, que oferece funcionalidades avançadas de geração de conteúdo, pesquisa profunda, organização de ideias e automação de tarefas. Para que esse potencial seja plenamente aproveitado, é essencial que os servidores estejam capacitados para utilizar essas ferramentas de forma consciente, segura e produtiva.

Com essa iniciativa, a JMU dará um passo estratégico rumo à transformação digital, preparando seus quadros para atuar com competência, responsabilidade e inovação no uso da inteligência artificial. Ao promover o letramento em IA com foco na plataforma Gemini, fortalecerá sua capacidade institucional, otimizando processos e contribuindo para a construção de um serviço público mais moderno, eficiente e alinhado às demandas da sociedade.

3. OBJETIVO GERAL

Capacitar os participantes para o uso estratégico e seguro da inteligência artificial generativa no serviço público, com foco na plataforma Gemini, desenvolvida pelo Google. O curso aborda desde os fundamentos da IA até sua aplicação prática em atividades administrativas e jurídicas, contemplando temas como segurança da informação, criação de comandos personalizados, integração com o Google Workspace e exploração de recursos avançados como Gems, Deep Research, Canvas e NotebookLM.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Ao final da capacitação, os participantes devem ser capazes de:

- Explicar os fundamentos da Inteligência Artificial, com ênfase na IA generativa e suas implicações no setor público, por meio de exemplos e aplicações reais.
- Mapear oportunidades de uso da IA nas rotinas administrativas e jurídicas da JMU, apresentando casos práticos que demonstrem inovação e ganhos de eficiência.
- Aplicar práticas seguras e éticas no uso da IA, seguindo diretrizes de privacidade, segurança da informação e integridade institucional em simulações ou estudos de caso.
- Operar o Gemini de forma prática e estratégica, utilizando comandos, funcionalidades e recursos da plataforma em atividades simuladas ou reais.
- Integrar o Gemini ao ambiente Google Workspace institucional, demonstrando sua utilização em tarefas como elaboração de documentos, organização de ideias, realização de pesquisas e colaboração em equipe.
- Utilizar ferramentas avançadas do Gemini (Gems, Deep Research, Canvas, NotebookLM), resolvendo problemas ou desenvolvendo soluções aplicadas ao contexto de trabalho da JMU.
- Analisar criticamente os resultados gerados pela IA, identificando limitações, riscos e aplicando boas práticas de validação em exercícios práticos.
- Disseminar a cultura de letramento digital e inovação, conduzindo ações de multiplicação e orientação sobre o uso consciente e produtivo da IA no ambiente institucional.

5. PÚBLICO-ALVO DA CAPACITAÇÃO

Magistrados, servidores, bem como colaboradores que possuem acesso ao workspace institucional.

6. PERÍODO, HORÁRIO E LOCAL DA CAPACITAÇÃO

A capacitação será realizada de forma remota, via google meet.

Cada turma terá 4h de capacitação, e o participante poderá escolher em qual turma deseja se inscrever. Serão oferecidas 2 turmas, totalizando 8h de formação disponibilizadas pela empresa responsável pelo curso. As datas e os horários são os seguintes:

- Dia 8 de outubro de 2025, das 14h às 18h;
- Dia 27 de outubro de 2025, das 14h às 18h.

7. QUALIDADE DO CORPO DOCENTE A SER CONTRATADO

Os requisitos indispensáveis que o serviço a ser contratado deve possuir para atender à demanda, incluindo padrões mínimos de qualidade, são:

- Experiência comprovada na aplicação prática de tecnologias digitais, inteligência artificial (IA) e ferramentas colaborativas, especificamente o Google Workspace e Gemini;
- Vivência em ambientes públicos, com domínio das especificidades da administração pública e do sistema de justiça;
- Capacidade didática e comunicacional, com domínio de metodologias ativas.

8. CONTEÚDOS

- Panorama da Inteligência Artificial;
- IA Generativa na Prática;

- Uso Seguro da IA;
- Introdução ao Gemini;
- Comandos e Aplicações no Setor Público;
- Ferramentas, Dicas e Recursos do Gemini - Gems, Deep Research, Canvas, NotebookLM, Google Workspace com Gemini.

9. PREVISÃO DA QUANTIDADE DE VAGAS A SER CONTRATADA

Não há limitação na quantidade de participantes em cada turma. Estima-se uma quantidade total de 400 servidores.

10. PREVISÃO DE DATA PARA INÍCIO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Períodos e horários sugeridos:

- Turma 1: 8 de outubro de 2025, das 14h às 18h;
- Turma 2: 27 de outubro de 2025, das 14h às 18h.

11. RESULTADOS ESPERADOS COM A CONTRATAÇÃO

Os ganhos diretos e indiretos, que se almeja com a contratação, essencialmente a efetividade e, sempre que possível, em termos de economicidade, eficácia, eficiência e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais ou financeiros, são:

Ganhos Diretos

- Aprimoramento da eficiência operacional, com uso mais estratégico das ferramentas de IA já disponíveis no ambiente Google Workspace institucional;
- Redução do tempo de execução de tarefas repetitivas, como elaboração de documentos, organização de informações e pesquisas, por meio da automação com Gemini;
- Melhoria na qualidade dos conteúdos produzidos, com apoio da IA generativa na redação, revisão e estruturação de textos técnicos e administrativos;
- Fortalecimento da segurança da informação, com capacitação sobre práticas seguras no uso da IA, mitigando riscos de uso indevido ou exposição de dados sensíveis.

Ganhos Indiretos

- Maior aproveitamento do Google Workspace, promovendo economicidade e retorno sobre investimento;
- Desenvolvimento de competências digitais nos servidores, ampliando a capacidade institucional de inovação e adaptação às novas tecnologias;
- Estímulo à cultura de letramento em IA, com servidores mais preparados para atuar como multiplicadores internos e apoiar iniciativas de transformação digital;
- Melhoria na comunicação e colaboração entre equipes, com uso integrado de ferramentas como NotebookLM, Canvas e Deep Research para organização de ideias e projetos.

Indicadores de Efetividade

- Aumento do número de servidores que utilizam ativamente o Gemini e suas funcionalidades;
- Redução do tempo médio de produção de documentos e relatórios;
- Maior engajamento dos servidores em iniciativas de inovação e melhoria de processos;
- Uso ampliado e qualificado das ferramentas do Google Workspace com IA.

A capacitação também permitirá à JMU avaliar com mais precisão a real demanda e o aproveitamento das licenças do Google Workspace com IA, funcionando como um balizador para decisões futuras:

- Análise de uso real das funcionalidades de IA por diferentes unidades e perfis de servidores;
- Identificação de gargalos ou subutilização das licenças atuais, permitindo ajustes mais econômicos e eficazes;
- Subsídios para ampliação ou readequação dos tipos de licenças contratadas, com base em evidências de uso e impacto;
- Evitar contratações desnecessárias ou subdimensionadas, promovendo maior racionalidade no uso dos recursos públicos.

12. PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO E SELEÇÃO DO FORNECEDOR

A providência a ser adotada pela administração, previamente à celebração do contrato, no que se refere à capacitação para a fiscalização e gestão contratual, bem como à adequação do ambiente organizacional, consiste na avaliação da experiência do fornecedor em capacitações realizadas em órgãos públicos, além do domínio das ferramentas específicas contratadas, como o Google Workspace com recursos de inteligência artificial.

13. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE

Área Requisitante:

Diretoria de Tecnologia da Informação e Transformação Digital (DITIN)

Responsável:
Antonella Donato

Ramal nº 451
 Telefone/Whatsapp: 61 9 8119 5212
 E-mail: antonella@stm.jus.br

14. ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Objetivo: 11. Otimizar a infraestrutura e as soluções de TIC para atender às necessidades da JMU

Processo Crítico: 11.1 Gerir soluções tecnológicas

15. RISCO

Os riscos caso a capacitação não aconteça, demonstrando a probabilidade deles ocorrerem (baixa ou média ou alta), o grau de impacto nas unidades envolvidas (baixo ou médio ou alto); bem como as ações que devem ser tomadas para que problemas não se concretizem, são:

Riscos:

Subutilização das ferramentas de IA já contratadas (Gemini no Workspace)	
Probabilidade	Grau de Impacto
Alta	Alto

Baixa adesão dos servidores às ferramentas digitais por falta de conhecimento

Probabilidade	Grau de Impacto
Alta	Médio

Perda de oportunidades de inovação e melhoria contínua

Probabilidade	Grau de Impacto
Alta	Alto

Baixa eficiência na automação de tarefas administrativas e judiciais

Probabilidade	Grau de Impacto
Média	Alto

Desalinhamento entre soluções tecnológicas e necessidades reais das unidades

Probabilidade	Grau de Impacto
Média	Médio

Ações a serem tomadas após a capacitação para minimizar ou eliminar os riscos:

- Criar guias práticos e tutoriais internos sobre o uso do Gemini nas rotinas da JMU;
- Realizar campanhas internas de sensibilização sobre os benefícios da IA;
- Criar um canal institucional para coleta de sugestões de uso da IA;
- Mapear processos passíveis de automação com apoio do Gemini;
- Realizar levantamento de demandas tecnológicas pós-capacitação;
- Permitir o acesso à gravação do treinamento por 15 dias.

16. ENCAMINHAMENTO À DIPES

1. Submeto o presente EDC a Vossa Senhoria, para análise quanto à oportunidade e conveniência do início do Projeto Básico, com vistas à possível contratação.

2. Indico os(as) seguintes servidores(as) para Elaboração do Projeto Básico:

Integrante Demandante:	Telefone/Whatsapp:	E-mail:
Antonella Donato	61 3313 9451 e 61 9 8119 5212	antonella@stm.jus.br
Integrante Técnico (DIPES):	Telefone/Whatsapp:	E-mail:
Erlanderson Barbosa Oliveira	61 9 8527 2673	erlandersonob@stm.jus.br

IANNE CARVALHO BARROS

Diretor de Tecnologia da Informação e Transformação Digital



Documento assinado eletronicamente por ALEXANDRE PASSOS DA COSTA, DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E TRANSFORMAÇÃO DIGITAL, em exercício, em 19/09/2025, às 14:15 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.stm.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **4501761** e o código CRC **96B09258**.