



PODER JUDICIÁRIO
SUPERIOR TRIBUNAL MILITAR
PRSTM/SEP/SEPRE/ASCEM/SECEV

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD) - DEMANDA PCA Nº 4153046

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DEMANDA PREVISTA NO PCA (se não for este o caso, utilize o formulário próprio: **DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD) - demanda não PCA**)

ID da Contratação conforme Calendário de Contratações e Renovações nº 27 ([CALENDÁRIO DE CONTRATAÇÕES](#))

1. NECESSIDADE E JUSTIFICATIVA:

Preparar dispositivos para eventos e solenidades. Composição e adequação de ambientes por ocasião de eventos e solenidades.

2. SOLUÇÃO SUGERIDA NO PCA

Descrição Sucinta da Contratação: Tapetes de cores e tamanhos diversos para composição de dispositivos por ocasião de eventos e solenidades.

Assinale a alternativa abaixo, após a verificação junto às Unidades responsáveis:

(X) DECLARO QUE **NÃO HÁ** O OBJETO PLEITEADO DISPONÍVEL NO ALMOXARIFADO (Consulte: Ramais 188, 635, 153, 7414 - SEMAT).

(X) DECLARO QUE **NÃO HÁ** CONTRATO OU ATA DE REGISTRO DE PREÇOS VIGENTE, QUE CONTEMPLE O OBJETO PLEITEADO (Consulte os Contratos e as Atas de Registro de Preços vigentes [AQUI](#)).

A CONTRATAÇÃO EXIGE CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE E/OU ACESSIBILIDADE CONSTANTES NO ANEXO (3214510), DA ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA? (Consulte: Ramais 7409 ou (61) 991.543.724 - *whatsapp*)

(X) Sim / A verificar

() Não

Eventuais dúvidas sobre a instrução processual e documentos preparatórios poderão ser sanadas, em consulta à Seção de Compras e Apoio ao Requisitante (SECAR), por meio dos ramais 341, 181, 674 e 421.

3. QUANTIDADE A SER CONTRATADA:

7 unidades de Tapetes, tipo passadeira, em cores e tamanhos diversos

4. DATA PREVISTA PARA CONTRATAÇÃO ([CONFORME CALENDÁRIO DE CONTRATAÇÕES](#))

Março 2025		
5. PREVISÃO DE DATA PARA INÍCIO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS OU RECEBIMENTO DO OBJETO:		
Maio 2025		
6. RESULTADOS ESPERADOS COM A CONTRATAÇÃO:		
Os demandantes promovem eventos que atendem usuários internos e externos, além de receber visitas protocolares, agendadas ou não, que ocorrem durante todo o ano, sendo o material demandado importante suporte para a organização, composição e identidade deste Tribunal e suas unidades administrativas.		
7. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE:		
Área (s) Requisitante (s): Assessoria de Cerimonial e Medalhística		
8. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA CONSOLIDADORA:		
Assessoria de Cerimonial e Medalhística		
Responsável: Sérgio Peinado Mingorance	Telefone: 3313-9617	E-mail: smingorance@stm.jus.br
9. <u>ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</u>		
Objetivo:	Não se Aplica	
Iniciativa*:	Não se Aplica	
* A iniciativa pode ser distinguida em: - Projeto Estratégico que compõe a Carteira Permanente de Projetos Estratégicos da JMU. - Ação de Contribuição que é um projeto/ação setorial que tem impacto na Estratégia da JMU.		
10. FONTE DE RECURSO		
Programa de Trabalho:	JUPROC	
Elemento(s) de Despesa:	44905242.7195	
Eventuais dúvidas sobre o preenchimento do Item 10. poderão ser sanadas, em consulta à Diretoria de Orçamento e Finanças (DORFI), por meio dos ramais 368 e 616.		
11. ENCAMINHAMENTO AO DIRETOR-GERAL		
1. Submeto o presente DFD a Vossa Senhoria, para análise quanto à oportunidade e conveniência do início dos estudos preliminares, com vistas à possível contratação.		
2. Indico a seguinte Equipe de Planejamento :		
Integrante Demandante : Sérgio Peinado Mingorance	Telefone: 3313-9617	E-mail: smingorance@stm.jus.br
Integrante Técnico :	Telefone:	E-mail:

Messias Batista Salvador	3313-9334	salvador@stm.jus.br
Integrante Administrativo: Rosa Maria Barbosa de Lima	Telefone: 3313-9485	E-mail: cerimonial@stm.jus.br
SÉRGIO PEINADO MINGORANCE Assessor de Cerimonial e Medalhística		
12. AUTORIZAÇÃO DO DIRETOR-GERAL		
1. Considerando os incisos I e VII do parágrafo único do art. 2º, c/c o § 1º do art. 50, todos da Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999 e, em face deste DFD, que chega a este signatário, com as devidas informações técnicas, autorizo o início dos Estudos Técnicos Preliminares, após a nomeação da Equipe de Planejamento proposta. 2. Solicito que essa unidade demandante ou consolidadora encaminhe este processo ao NUADG para elaboração da Portaria de Designação da Equipe de Planejamento. Gen Div R/1 LAURO LUÍS PIRES DA SILVA Diretor-Geral, em exercício		



Documento assinado eletronicamente por **LAURO LUIS PIRES DA SILVA, DIRETOR-GERAL, em exercício**, em 30/01/2025, às 17:02 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SERGIO PEINADO MINGORANCE, ASSESSOR DE CERIMONIAL E MEDALHÍSTICA**, em 03/02/2025, às 15:06 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.stm.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **4153046** e o código CRC **A6B2B281**.