



PODER JUDICIÁRIO
SUPERIOR TRIBUNAL MILITAR
PRSTM*/SEP/SEPRE/ASCEM/SOMJM

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD) - DEMANDA PCA Nº 4140217

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DEMANDA PREVISTA NO PCA (se não for este o caso, utilize o formulário próprio: **DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD) - demanda não PCA**)

ID da Contratação conforme Calendário de Contratações e Renovações nº 30

1. NECESSIDADE E JUSTIFICATIVA:

Prover uma memória Institucional aos participantes da Cerimônia. A fim de fortalecer a imagem do STM/JMU e sua importância junto à sociedade.

2. SOLUÇÃO SUGERIDA NO PCA

Contratação de serviço de impressão de fotografias com personalização de acordo com a identidade visual da cerimônia de aniversário da JMU.

Assinale a alternativa abaixo, após a verificação junto às Unidades responsáveis:

() DECLARO QUE **NÃO HÁ** O OBJETO PLEITEADO DISPONÍVEL NO ALMOXARIFADO (Consulte: Ramais 188, 635, 153, 7414 - SEMAT).

() DECLARO QUE **NÃO HÁ** CONTRATO OU ATA DE REGISTRO DE PREÇOS VIGENTE, QUE CONTEMPLE O OBJETO PLEITEADO (Consulte os Contratos e as Atas de Registro de Preços vigentes).

A CONTRATAÇÃO EXIGE CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE E/OU ACESSIBILIDADE CONSTANTES NO ANEXO (3214510), DA ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA? (Consulte: Ramais 7409 ou (61) 991.543.724 - *whatsapp*)

() Sim / A verificar

() Não

Eventuais dúvidas sobre a instrução processual e documentos preparatórios poderão ser sanadas, em consulta à Seção de Compras e Apoio ao Requisitante (SECAR), por meio dos ramais 341, 181, 674 e 421.

3. QUANTIDADE A SER CONTRATADA:

2 (dois) equipamentos de fotografias tipo "espelho mágico" ou tipo totem fotográfico.

4. DATA PREVISTA PARA CONTRATAÇÃO

31/01/2025

5. PREVISÃO DE DATA PARA INÍCIO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS OU RECEBIMENTO DO OBJETO:

26/03/2025

6. RESULTADOS ESPERADOS COM A CONTRATAÇÃO:

Fornecimento de fotografias com fundo Institucional aos participantes da Solenidade de entrega de condecorações da OMJM e cerimônia do 217º aniversário da JMU a ser realizada em 26 de março de 2025.

7. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE:

Seção da Ordem do Mérito Judiciário Militar

8. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA CONSOLIDADORA:

Seção da Ordem do Mérito Judiciário Militar

Responsável:

DAVID DE BARROS CAVALCANTI

Telefone:

(61) 3313-9400

E-mail:

davidcavalcanti@stm.jus.br

9. ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**Objetivo:**

01. Fortalecer a imagem institucional com o cidadão e a sociedade. Objetivo relacionado ao fortalecimento da percepção, por parte do cidadão enquanto pessoa física e da sociedade, do relevante papel da JMU e de sua essencialidade na promoção da justiça, inclusive por intermédio do aprimoramento das relações com demais instituições do Estado.

05. AMPLIAR A EFICIÊNCIA E A EFICÁCIA DA COMUNICAÇÃO EXTERNA E INTERNA - Objetivo direcionado para o aprimoramento das políticas, normas internas, rotinas, procedimentos e ferramentas dedicadas à efetiva comunicação institucional com o público interno e com a sociedade, em todos os seus segmentos, com base em critérios de objetividade, oportunidade, fidedignidade, clareza, legitimidade, entre outros.

Iniciativa*:

Ação de Contribuição que é um projeto/ação setorial que tem impacto na Estratégia da JMU.

* A iniciativa pode ser distinguida em:

- Projeto Estratégico que compõe a Carteira Permanente de Projetos Estratégicos da JMU.

- Ação de Contribuição que é um projeto/ação setorial que tem impacto na Estratégia da JMU.

10. FONTE DE RECURSO**Programa de Trabalho:**

167.154 JUPROC

Elemento(s) de Despesa:

3.3.90.30

Eventuais dúvidas sobre o preenchimento do Item 10. poderão ser sanadas, em consulta à Diretoria de Orçamento e Finanças (DORFI), por meio dos ramais 368 e 616.

11. ENCAMINHAMENTO AO DIRETOR-GERAL

1. Submeto o presente **DFD** a Vossa Senhoria, para análise quanto à oportunidade e conveniência do início dos estudos preliminares, com vistas à possível contratação.

2. **Indico** a seguinte **Equipe de Planejamento**:

Integrante Demandante:

DAVID DE BARROS CAVALCANTI

Telefone:

(61) 3313-9400

E-mail:

davidcavalcanti@stm.jus.br

Integrante Técnico:

ETIENE RAMOS SARAIVA

Telefone:

(61) 3313-9257

E-mail:

etiesaraiva@stm.jus.br

Integrante Administrativo:

JOELSON MAIA MORAIS

Telefone:

(61) 3313-9257

E-mail:

joelsonmoraes@stm.jus.br

Maj. Brig Ar R/1 SÉRGIO PEINADO MINGORANCE

Assessor de Cerimonial e Medalhística

12. AUTORIZAÇÃO DO DIRETOR-GERAL

1. Considerando os incisos I e VII do parágrafo único do art. 2º, c/c o § 1º do art. 50, todos da Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999 e, em face deste DFD, que chega a este signatário, com as devidas informações técnicas, autorizo o início dos Estudos

Técnicos Preliminares, após a nomeação da Equipe de Planejamento proposta.

2. Solicito que essa unidade demandante ou consolidadora encaminhe este processo ao NUADG para elaboração da Portaria de Designação da Equipe de Planejamento.

JOSÉ CARLOS NADER MOTTA

Diretor-Geral



Documento assinado eletronicamente por **SERGIO PEINADO MINGORANCE, ASSESSOR DE CERIMONIAL E MEDALHÍSTICA**, em 17/01/2025, às 14:18 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.stm.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **4140217** e o código CRC **154201C3**.