



PODER JUDICIÁRIO  
SUPERIOR TRIBUNAL MILITAR  
PRSTM/SECSTM/DIPES/COPIF/NUPERJ

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)**

DEMANDA PREVISTA NO PCA ( X ) ID da Contratação CC 3616214: 69 3764564	DEMANDA NÃO PREVISTA NO PCA ( )
<b>1. NECESSIDADE E JUSTIFICATIVA:</b>	
Capacitação dos estagiários, desenvolvimento interpessoal e melhor aproveitamento do Programa de Estágio.	
<b>2. SOLUÇÃO SUGERIDA NO PCA</b>	
<b>Contratação de profissional para promover palestra com conteúdo vinculado às atividades de estágio aos estagiários da Justiça Militar da União (JMU).</b>	
Assinale a alternativa abaixo, após a verificação junto às Unidades responsáveis:	
<input checked="" type="checkbox"/> DECLARO QUE NÃO HÁ O OBJETO PLEITEADO DISPONÍVEL NO ALMOXARIFADO (Consulte: Ramais 188, 635, 153, 7414 - SEMAT).	
<input checked="" type="checkbox"/> DECLARO QUE NÃO HÁ CONTRATO OU ATA DE REGISTRO DE PREÇOS VIGENTE, QUE CONTEMPLE O OBJETO PLEITEADO (Consulte os Contratos e as Atas de Registro de Preços vigentes <a href="#">AQUI</a> ).	
A CONTRATAÇÃO EXIGE CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE E/OU ACESSIBILIDADE CONSTANTES NO ANEXO (3214510), DA ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA? (Consulte: Ramais 7409 ou (61) 991.543.724 - <i>whatsapp</i> )	
<input type="checkbox"/> Sim / A verificar	
<input checked="" type="checkbox"/> Não	
Eventuais dúvidas sobre a instrução processual e documentos preparatórios poderão ser sanadas, em consulta à Seção de Compras e Apoio ao Requisitante (SECAR), por meio dos ramais 341, 181, 674 e 421.	
<b>3. QUANTIDADE A SER CONTRATADA:</b>	
1 (um)	
<b>4. DATA PREVISTA PARA CONTRATAÇÃO (<a href="#">CONFORME CALENDÁRIO DE CONTRATAÇÕES</a>)</b>	
JULHO DE 2024	
<b>5. PREVISÃO DE DATA PARA INÍCIO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS OU RECEBIMENTO DO OBJETO:</b>	
15 de agosto de 2024	
<b>6. RESULTADOS ESPERADOS COM A CONTRATAÇÃO:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desenvolvimento de habilidades interpessoais;</li> <li>- Capacitação e incentivo à motivação dos estagiários;</li> <li>- Obtenção de novos conhecimentos pelos participantes.</li> </ul>	
<b>7. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE:</b>	
Núcleo de Programa de Estágio e Residência Jurídica (NUPERJ) da Diretoria de Pessoal (DIPES)	
<b>8. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA CONSOLIDADORA:</b>	
Núcleo de Programa de Estágio e Residência Jurídica (NUPERJ) da Diretoria de Pessoal (DIPES)	

Responsável: CRISTIANE OLIVEIRA COUTINHO DOS SANTOS	Telefone: (61) 3313-9643	E-mail: cris@stm.jus.br
<b>9. <u>ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</u></b>		
<b>Objetivo:</b>	Aprimorar a gestão de desempenho e o desenvolvimento dos participantes	
<b>Iniciativa*:</b>	Ação de Contribuição	
* A iniciativa pode ser distinguida em: - Projeto Estratégico que compõe a Carteira Permanente de Projetos Estratégicos da JMU. - Ação de Contribuição que é um projeto/ação setorial que tem impacto na Estratégia da JMU.		
<b>10. FONTE DE RECURSO</b>		
<b>Programa de Trabalho:</b>	167545 - CAREHU	
<b>Elemento(s) de Despesa:</b>	339039 - SERVIÇO DE SELEÇÃO E TREINAMENTO	
Eventuais dúvidas sobre o preenchimento do Item 10. poderão ser sanadas, em consulta à Diretoria de Orçamento e Finanças (DORFI), por meio dos ramais 368 e 616.		
<b>11. ENCAMINHAMENTO AO DIRETOR-GERAL</b>		
1. Submeto o presente <b>DFD</b> a Vossa Senhoria, para análise quanto à oportunidade e conveniência do início dos estudos preliminares, com vistas à possível contratação.		
2. <b>Indico</b> a seguinte <b>Equipe de Planejamento</b> :		
<b>Integrante Demandante:</b> CRISTIANE OLIVEIRA COUTINHO DOS SANTOS	Telefone: (61)3313-9643	E-mail: cris@stm.jus.br
<b>Integrante Técnico:</b> CRISTIANE OLIVEIRA COUTINHO DOS SANTOS	Telefone: (61)3313-9643	E-mail: cris@stm.jus.br
<b>Integrante Administrativo:</b> GABRIELA SANTOS DOMINGUES	Telefone: (61) 3313-9344	E-mail: gabrieladomingues@stm.jus.br
<b>ANA CRISTINA PIMENTEL CARNEIRO</b> Diretora de Pessoal		
<b>12. AUTORIZAÇÃO DO DIRETOR-GERAL</b>		
1. Considerando os incisos I e VII do parágrafo único do art. 2º, c/c o § 1º do art. 50, todos da Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999 e, em face deste DFD, que chega a este signatário, com as devidas informações técnicas, autorizo o início dos Estudos Técnicos Preliminares, após a nomeação da Equipe de Planejamento proposta.		
2. Solicito que essa unidade demandante ou consolidadora encaminhe este processo ao NUADG para elaboração da Portaria de Designação da Equipe de Planejamento.		
<b>JOSÉ CARLOS NADER MOTTA</b> Diretor-Geral		



Documento assinado eletronicamente por **ANA CRISTINA PIMENTEL CARNEIRO, DIRETORA DE PESSOAL**, em 25/06/2024, às 15:38 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ CARLOS NADER MOTTA, DIRETOR-GERAL**, em 27/06/2024, às 23:19 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.stm.jus.br/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.stm.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **3762705** e o código CRC **B2081848**.

---

3762705v10

Setor de Autarquias Sul, Praça dos Tribunais Superiores - Bairro Asa Sul - CEP 70098-900 - Brasília - DF - <http://www.stm.jus.br/>