



PODER JUDICIÁRIO
SUPERIOR TRIBUNAL MILITAR
PRSTM/SECSTM/DITIN/COTEC

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

1. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Aquisição de expansão de discos e gavetas para 03 (três) Storages que foram adquiridos no exercício anterior.

2. NECESSIDADE E JUSTIFICATIVA:

A contratação tem por objetivo promover a expansão na capacidade de armazenamento dos dados institucionais do STM, com a compra de gavetas e discos para storages adquiridos no exercício anterior (011338/21-00.82).

Com a expansão será possível substituir um dos storages EMC que hoje encontra-se com os dados de produção.

Ressalta-se, que esse equipamento EMC tem mais de 5 anos de uso, com garantia estendida pelo prazo de até 5 anos.

3. RESULTADOS ESPERADOS COM A CONTRATAÇÃO:

Garantia de nível de serviço.

Manutenção de um padrão para o fornecimento do serviço.

Expandir a capacidade de armazenamento do atual storage.

Substituição de equipamentos obsoletos.

4. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE:

Área Requisitante: Coordenadoria de Tecnologia - COTEC

Responsável: Wilson Marques de Souza Filho

Telefone: 61 3313-9422

E-mail: wmf@stm.jus.br

5. IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE DEMANDANTE

Nome: Wilson Marques de Souza Filho

Matrícula: 744

Cargo: Coordenador da COTEC

Lotação: DITIN/COTEC

E-mail: wmf@stm.jus.br	Telefone: 61 3313-9422
Por este instrumento, declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE DEMANDANTE definidas na Resolução CNJ, que trata das contratações de bens e serviços de tecnologia da informação e comunicação no âmbito do Poder Judiciário, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.	
6. IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE ADMINISTRATIVO	
Nome: Luis Gustavo Costa Reis	Matrícula: 7388
Cargo: Analista Judiciário	Lotação: DITIN/NUGAD
E-mail: luisg@stm.jus.br	Telefone: 61 3313-9165
Por este instrumento, declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE ADMINISTRATIVO definidas na Resolução CNJ, que trata das contratações de bens e serviços de tecnologia da informação e comunicação no âmbito do Poder Judiciário, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.	
7. ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO (quando aplicável):	
Objetivo 11: Otimizar a infraestrutura e as soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) para atender as necessidades da JMU.	Estratégia: Compatibilizar a infraestrutura e as soluções de TIC às necessidades da JMU.
Iniciativa: Aperfeiçoar a gestão e a proteção de dados e informações.	
8. FONTE DE RECURSO	
Programa de Trabalho:	MTGI
Elemento(s) de Despesa:	4.4.90.40
Encargo(s):	Solução de Armazenamento e Backup
9. ENCAMINHAMENTO AO DIRIGENTE DA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Submeto o Documento de Oficialização da Demanda a Vossa Senhoria, para análise, indicação do integrante técnico e envio ao Diretor-Geral.	



Documento assinado eletronicamente por **WILSON MARQUES DE SOUZA FILHO**,
COORDENADOR DE TECNOLOGIA, em 30/06/2023, às 12:13 (horário de Brasília), conforme
 art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.stm.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **3239984** e o código CRC **370F6DCD**.

3239984v2

Setor de Autarquias Sul, Praça dos Tribunais Superiores - Bairro Asa Sul - CEP 70098-900 - Brasília - DF - <http://www.stm.jus.br/>