



PODER JUDICIÁRIO  
SUPERIOR TRIBUNAL MILITAR  
PRSTM/SECSTM/DITIN

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

### COMPETÊNCIA DA DITIN

#### 1. PARECER TÉCNICO SOBRE O PROSSEGUIMENTO DA CONTRATAÇÃO:

O Parecer é pela continuidade dos estudos técnicos da contratação da solução pretendida, considerando sua possível relevância e oportunidade em relação aos objetivos estratégicos institucionais e às necessidades da área demandante, conforme os termos do Documento de Oficialização da Demanda - DOD nº (2871167).

#### 2. IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO

Nome: Helder Pereira Silva

Matrícula: 953

Cargo: Chefe de Seção

Lotação: DITIN/CATEN/SEGAM

E-mail: helder@stm.jus.br

Telefone: 61 3313-9385

Por este instrumento, declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na Resolução CNJ, que trata das contratações de bens e serviços de tecnologia da informação e comunicação no âmbito do Poder Judiciário, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

#### 3. ENCAMINHAMENTO AO DIRETOR-GERAL DO DOD

Encaminhe-se ao Diretor-Geral, que deverá:

I. Autorizar o planejamento da contratação, considerando sua relevância e as necessidades da área demandante, no DOD nº (2871167); e; e

II. Instituir a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme indicação dos integrantes demandante e administrativo no DOD (2871167), e do integrante técnico no presente documento.

ALEXANDRE PASSOS DA COSTA

Diretor de Tecnologia da Informação, em exercício

#### 4. AUTORIZAÇÃO DO DIRETOR-GERAL

1. Considerando os incisos I e VII do parágrafo único do art. 2º, c/c o § 1º do art. 50, todos da Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999 e, em face deste DOD, que chega a este signatário, com as devidas informações técnicas, **autorizo** o início dos Estudos Técnicos Preliminares, após a nomeação da seguinte Equipe de Planejamento proposta:

Integrante <b>Demandante</b> : Raissa Fernandes Marinho	Telefone: 405	E-mail: raissafm@stm.jus.br
Integrante <b>Administrativo</b> : José Henrique de Sousa Nascimento	Telefone: 690	E-mail: josehenrique@stm.jus.br
Integrante <b>Técnico</b> : Helder Pereira Silva	Telefone: 385	E-mail: helder@stm.jus.br

2. Providenciar Portaria de Designação da Equipe de Planejamento.

**JOSÉ CARLOS NADER MOTTA**

Diretor-Geral



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ CARLOS NADER MOTTA, DIRETOR-GERAL**, em 19/01/2023, às 13:43 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **IANNE CARVALHO BARROS, DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**, em 29/03/2023, às 10:27 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.stm.jus.br/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.stm.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **3029323** e o código CRC **4B61C335**.

3029323v3

Setor de Autarquias Sul, Praça dos Tribunais Superiores - Bairro Asa Sul - CEP 70098-900 - Brasília - DF - <http://www.stm.jus.br/>