



PODER JUDICIÁRIO
SUPERIOR TRIBUNAL MILITAR
PRSTM/DIREG/DITIN/COTEC

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

1. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Contratação de empresa especializada para fornecimento de suporte e garantia para o software de backup Commvault VM Backup and Recovery Advance.

2. NECESSIDADE E JUSTIFICATIVA:

Tendo em vista o término do contrato nº 09/2019, a Seção de Banco de dados necessita de contratação de suporte para a solução de backup implantada no STM.

O STM mantém vários sistemas críticos para atendimento à sociedade e para isso é necessário utilizar dispor e/ou dotar os softwares em produção de capacidade para atender a toda demanda. A indisponibilidade de rotinas de backup contemplando todo o ambiente de produção gera risco diretamente nos níveis de serviço da instituição e aqueles prestados à sociedade.

Assim o serviço de suporte para o software de backup, além de preservar os investimentos já realizados, também permitirá maior segurança e resiliência ao ambiente.

3. RESULTADOS ESPERADOS COM A CONTRATAÇÃO:

Atualizações de software fornecidas pelo fabricante;
Pronto atendimento na solução de eventuais problemas; e
Preservação do investimento já realizado na aquisição da solução.

4. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE:

Área Requisitante: Coordenadoria de Infraestrutura - COTEC

Responsável: Wilson Marques de Souza Filho

Telefone: 61 3313-9422

E-mail: wmf@stm.jus.br

5. IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE DEMANDANTE

Nome: Wilson Marques de Souza Filho

Matrícula: 744

Cargo: Coordenador da COTEC

Lotação: DITIN/COTEC

E-mail: wmf@stm.jus.br	Telefone: 61 3313-9422
<p>Por este instrumento, declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE DEMANDANTE definidas na Resolução CNJ, que trata das contratações de bens e serviços de tecnologia da informação e comunicação no âmbito do Poder Judiciário, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.</p>	
6. IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE ADMINISTRATIVO	
Nome: Ubiratã Muniz da Silva	Matrícula: 7369
Cargo: Chefe de Núcleo	Lotação: DITIN/NUGAD
E-mail: bira@stm.jus.br	Telefone: 61 3313-9165
<p>Por este instrumento, declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE ADMINISTRATIVO definidas na Resolução CNJ, que trata das contratações de bens e serviços de tecnologia da informação e comunicação no âmbito do Poder Judiciário, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.</p>	
7. ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO (quando aplicável):	
Objetivo 11: Otimizar a infraestrutura e as soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC) para atender as necessidades da JMU.	Estratégia: Compatibilizar a infraestrutura e as soluções de TIC às necessidades da JMU.
Iniciativa: Aperfeiçoar a gestão e a proteção de dados e informações.	
8. FONTE DE RECURSO	
Programa de Trabalho:	MTGI
Elemento(s) de Despesa:	3.3.90.40
Encargo(s):	Suporte técnico para software de backup - MTGI
9. ENCAMINHAMENTO AO DIRIGENTE DA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
<p>Submeto o Documento de Oficialização da Demanda a Vossa Senhoria, para análise, indicação do integrante técnico e envio ao Diretor-Geral.</p>	



Documento assinado eletronicamente por **WILSON MARQUES DE SOUZA FILHO**,
COORDENADOR DE TECNOLOGIA, em 14/05/2021, às 20:08 (horário de Brasília), conforme art.
 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.stm.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **2195397** e o código CRC **F25F246A**.

2195397v7

Setor de Autarquias Sul, Praça dos Tribunais Superiores - Bairro Asa Sul - CEP 70098-900 - Brasília - DF - <http://www.stm.jus.br/>